



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

1.1. Aquisição de material de consumo (papeleria), destinada a atender ao Serviço de Acolhimento, em atendimento a Proteção Social Especial de Alta Complexidade ofertado pela SEMAS, ano de 2026.

1.2 Trata-se de CONTRATAÇÃO INDIRETA, escolha da modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, nos termos do art. 6, inciso XLI da Lei nº 14.133, que prevê a modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou maior desconto.

1.3 Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.4 O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 1.127/2021.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

2.1 A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada no Plano de Contratações Anual, nos termos do Decreto Municipal nº 1606, de 27 de dezembro de 2023, bem como Plano Municipal de Assistência Social (2026/2029), om base na [Lei Orgânica da Assistência Social \(LOAS\)](#) (8.742/1993) e nas normas do [Sistema Único de Assistência Social \(SUAS\)](#). Sua legislação principal inclui a LOAS (8.742/1993) e a Norma Operacional Básica (NOB/SUAS) de 2012, além da própria [Constituição Federal de 1988](#).

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1 A descrição da solução como um todo se encontra pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência

4. JUSTIFICATIVA:

4.1. Considerando o SUAS- Sistema único de Assistência Social, o município de Linhares-ES encontra-se habilitado na Gestão Plena e sendo assim é responsável por ofertar uma série de programas, projetos, serviços e benefícios que prestam diariamente atendimento a população que encontram-se em situação de vulnerabilidade ou risco social. Na rede de serviços municipais encontramos hoje a **REDE DE SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BASICA**, dividida em Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família –PAIF, ofertado necessariamente no Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), e Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e em **REDE DE SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL**, dividida em Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos – PAEFI, oferecido no





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

CREAS; Serviço Especializado em Abordagem Social; Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida – LA, ofertado pelo NASE, e de Prestação de Serviços à Comunidade – PSC; Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes, ofertado no Lar das Crianças, Lar dos Meninos e Lar das Meninas; Serviço de Acolhimento Institucional para adultos e famílias, ofertado na Casa da Acolhida; **RESIDENCIA INCLUSIVA**, dividida em Residência Inclusiva Feminina e Residência Inclusiva Masculina, e por fim, **PROGRAMAS DE TRANSFERÊNCIA DE RENDA**, ofertado pela Auxílio Brasil.

4.2. Através de tais equipamentos são atendidos famílias em situação de vulnerabilidade social e ou famílias e indivíduos que tiveram seus direitos violados por ocorrência de abandono, maus-tratos, abuso sexual, uso de drogas, entre outros aspectos.

4.30 Acolhimento provisório e excepcional é disponibilizado para **crianças e adolescentes** de ambos os sexos, sob medida de proteção (Art. 98 do Estatuto da Criança e do Adolescente) e em situação de risco pessoal e social, cujas famílias ou responsáveis encontram-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção. O município de Linhares oferece o serviço de acolhimento para crianças e ou adolescentes em três unidades, com administração direta do município. O **Lar das Meninas**, para crianças e adolescentes do sexo feminino de 7 a 18 anos; o **Lar dos Meninos** para crianças do sexo masculino na mesma faixa etária; e o Lar das Crianças, antigo “Orfanato Raphael Toms” que em Janeiro/2016 passou à execução direta do município, atendendo crianças de 0 a 6 anos de ambos os sexos. Em 2022, foram atendidos 54 (cinquenta e quatro) crianças e adolescentes pelas 03 (três) unidades de acolhimento institucional. Já em 2023, tivemos 37 acolhimentos de crianças e adolescentes acolhidas do sexo feminino, 27 crianças e adolescentes acolhidas do sexo masculino e 40 crianças em acolhimento institucional, totalizando 104 atendimentos.

4.4 A **Unidade de Acolhimento Institucional em Residência Inclusiva Masculina e a Feminina** – é um equipamento da rede socioassistencial pública que busca assegurar a proteção integral a indivíduos. As UA funcionam 24 (vinte e quatro) horas, 7 (sete) dias por semana, e são voltadas para pessoas com necessidades especiais, que apresentem acentuada vulnerabilidade social e/ou familiar e precisam de acompanhamento terapêutico e proteção temporária. No ano de 2022 houve um total de 22 (vinte e dois) pessoas com deficiências acolhidas nas Residências Inclusivas, sendo 14 (treze) na Residência Masculina, sendo que 12 (doze) pessoas continuam residentes e 08 (oito) pessoas na Residência Feminina, permanecendo em 2022 um quantitativo de 07 (sete) residentes. No ano de 2023 houve um total de 21 (vinte e um) pessoas com deficiências acolhidas nas Residências Inclusivas, sendo 13 (treze) na Residência Masculina, desse total 12 (doze) pessoas continuam residentes, e 08 (oito) pessoas na Residência Feminina, permanecendo em 2023 um quantitativo de 07 (sete) residentes.

A quantidade solicitada foi calculada e estimada pela profissional responsável pelo Almoxarifado, que se baseou na quantidade de atendimento e nos processos de aquisição dos anos anteriores e quantitativos necessários.

Dessa forma, se faz necessário a aquisição dos produtos listados no pedido de compras para atender aos serviços de acolhimento de criança e adultos, acolhidos no LAR DAS CRIANÇAS e Residência Inclusiva.





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

5. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE PARA ENTREGA DOS PRODUTOS E EXECUÇÃO DO CONTRATO:

5.1.A entrega dos produtos deverá ser de **forma PARCELADA**, iniciando a entrega no prazo de 10 (dez) dias após a emissão da Autorização de Fornecimento.

5.2.Os materiais poderão ser ENTREGUE NO ALMOXARIFADO da Secretaria Municipal de Assistência Social, situado na Avenida Nicola Biancardi, s/nº, Centro, Linhares-ES, em frente a Escola Castelo Branco, no horário de 8h às 17h, se segunda a sexta-feira.

5.3.A secretaria poderá solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades que forem verificadas na entrega dos materiais ou até mesmo a substituição por outros novos, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir do recebimento do material.

5.4. O Objeto da licitação será recebido previamente para verificação de atendimento aos requisitos editalícios e posteriormente o recebimento total com o devido ateste de recebimento da nota fiscal.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1. Efetuar o fornecimento no prazo e local indicado pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal.

6.2. Informar detalhadamente a MARCA, FABRICANTE, MODELO, TIPO, PROCEDÊNCIA E VALIDADE.

6.3. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.

6.4. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

6.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.6. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar quaisquer das prestações a que está obrigada.

6.7. Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

6.8. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº. 8078, de 1990), sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

6.9. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo de 05 (cinco) dias o produto com avarias ou defeitos.

6.10. Atender prontamente a quaisquer exigências da administração, inerente ao objeto da presente licitação.

7. DO PAGAMENTO:

7.1 O pagamento será efetuado com a apresentação das Notas Fiscais, caso haja a efetiva entrega dos materiais, cumprido o fornecedor o estabelecido no edital e empenho, cabendo ao contratado





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

comprovar sua regularidade fiscal, conforme solicitado na licitação. As despesas deverão ser custeadas através das respectivas contas correntes.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

8.1. As despesas decorrentes da execução do contrato correrão à conta da dotação orçamentária:

22 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2201.0824400251.171 – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA
3.3.90.30.00000 – MATERIAL DE CONSUMO
Fonte: 1661 – Ficha: 004.

22 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2201.0824400251.174 – BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
3.3.90.30.00000 – MATERIAL DE CONSUMO
Fonte: 1661 – Ficha: 015.

22 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2201.0824400251.172 – BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA
3.3.90.30.00000 – MATERIAL DE CONSUMO
Fonte: 1660 – Ficha: 011.

22 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2201.0824400251.177 – GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUNDO DA ASSISTENCIA SOCIAL
3.3.90.30.00000 – MATERIAL DE CONSUMO
Fonte: 1660 – Ficha: 048.

9. MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO

9.1 A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no que “Regulamenta o § 3º do art. 8º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para disciplinar a atuação de agentes públicos no desempenho de atividades de agente de contratação, membro de comissão de contratação, equipe de apoio, gestor e fiscal do contrato no âmbito da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional”. As comunicações serão realizadas pelo fiscal ou gestor do contrato ao preposto indicado pela contratada.

9.1.1 A fiscalização desta contratação será realizada pelo servidor **VALMIR GUIMARAES**, sendo a fiscal suplente **MARCIELLE VIEIRA GALLON** formalmente designados para o acompanhamento da contratação bem como para atestar o recebimento provisório e definitivo;

9.2 Aos servidores investidos na função de fiscal, especialmente designados pela Administração, competem:

9.2.1 Exercer de modo sistemático a fiscalização e o acompanhamento da execução da contratação, objetivando verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, em todos os seus aspectos;

9.2.2 O acompanhamento e a fiscalização da execução deste processo de despesa consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma da Lei 14.133/2021;

9.2.3 A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência;

9.2.4 A fiscalização técnica deste processo de despesa avaliará constantemente a execução do objeto e utilizará;

9.2.5 Na hipótese de comportamento contínuo de desconformidade da prestação do serviço em relação à qualidade exigida, bem como quando esta ultrapassar os níveis mínimos toleráveis previstos nos indicadores, além dos fatores redutores, devem ser aplicadas as sanções à CONTRATADA de acordo com as regras previstas no ato convocatório;

9.2.6 O fiscal técnico poderá realizar avaliação diária, semanal ou mensal, desde que o período escolhido seja suficiente para aferir o desempenho e qualidade da prestação dos serviços;

9.2.7 O fiscal técnico, ao verificar que houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade na execução do serviço, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos na Lei nº 14.133/2021;

9.3 A conformidade do material a ser utilizado na execução dos serviços deverá ser verificada juntamente com o documento da CONTRATADA que contenha sua relação detalhada, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca e qualidade e forma de uso;

9.4 O representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021;

9.5 O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021;

9.6 A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

9.7 INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS

9.7.1 Os serviços objeto do Termo de Referência serão constantemente avaliados pelos representantes do CONTRATANTE, através do Instrumento de Medição de Resultado (IMR), a ser apurado mensalmente;

9.7.2 O IMR terá como referência o mês faturado, devendo ser atestada pelo fiscal titular ou substituto do contrato;

9.7.3 O relatório dos descumprimentos deverá ser levado ao conhecimento da CONTRATADA via e-mail;

9.7.4 A CONTRATADA terá o prazo de até 48 (quarenta e oito) horas contadas do envio do e-mail para apresentar justificativas, cuja avaliação compete aos fiscais;





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

9.7.5 Caso o CONTRATANTE não acolha as justificativas, as apurações do IMR acarretarão no desconto proporcional do valor da fatura;

9.7.6 O primeiro mês de vigência do contrato será objeto apenas de notificação, de modo a permitir o ajuste e aperfeiçoamento da qualidade do serviço pela CONTRATADA;

9.7.7 O desempenho da CONTRATADA deverá ser medido de acordo com a aferição de descumprimentos contratuais previstas no Quadro 1– (Graduação, Descrição e Valores das Multas) deste termo de Referência.

10. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS:

10.1. As partes se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD (Lei n. 13.709, de 14 de agosto de 2018 e Decreto Municipal 1.693 de 19 de dezembro de 2022).

10.1.1 O tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos artigos 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018 às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular.

10.2 A CONTRATADA obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade, sigilo de toda informação, dados pessoais e base de dados a que tiver acesso, nos termos da LGPD, suas alterações e regulamentações posteriores, durante o cumprimento do objeto descrito no instrumento contratual.

10.2.1 A CONTRATADA não poderá se utilizar de informação, dados pessoais ou base de dados a que tenham acesso, para fins distintos da execução dos serviços especificados no instrumento contratual.

10.2.2 Em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação do MUNICÍPIO DE LINHARES, responsabilizando-se a CONTRATADA pela obtenção e gestão.

10.3 A CONTRATADA obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas aptas a promover a segurança, a proteção, a confidencialidade e o sigilo de toda informação, dados pessoais e/ou base de dados que tenha acesso, a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento inadequado ou ilícito; tudo isso de forma a reduzir o risco ao qual o objeto do contrato ou o MUNICÍPIO DE LINHARES está exposto.

10.4 A CONTRATADA deverá manter os registros de tratamento de dados pessoais que realizar, assim como aqueles compartilhados, com condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo.

10.4.1 A CONTRATADA deverá permitir a realização de auditorias do MUNICÍPIO DE LINHARES e disponibilizar toda a informação necessária para demonstrar o cumprimento das obrigações relacionadas à sistemática de proteção de dados.

10.4.2 A CONTRATADA deverá apresentar ao MUNICÍPIO DE LINHARES, sempre que solicitado, toda e qualquer informação e documentação que comprovem a implementação dos requisitos de segurança especificados na contratação, de forma a assegurar a auditabilidade do objeto contratado, bem como os demais dispositivos legais aplicáveis.

10.5 A CONTRATADA se responsabilizará por assegurar que todos os seus colaboradores, consultores, e/ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso e/ou conhecimento da informação e/ou dos dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo, devendo estes assumir compromisso formal de preservar a confidencialidade e segurança de tais dados, documento que estar disponível em caráter permanente para exibição ao MUNICÍPIO DE LINHARES, mediante solicitação.





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

10.5.1 A CONTRATADA deverá promover a revogação de todos os privilégios de acesso aos sistemas, informações e recursos do MUNICÍPIO DE LINHARES, em caso de desligamento de funcionário das atividades inerentes à execução do presente Contrato.

10.6 A CONTRATADA não poderá disponibilizar ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização por escrito, informação, dados pessoais ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

10.6.1: Caso autorizada transmissão de dados pela CONTRATADA a terceiros, as informações fornecidas/compartilhadas devem se limitar ao estritamente necessário para o fiel desempenho da execução do instrumento contratual.

10.7 A CONTRATADA deverá adotar planos de resposta a incidentes de segurança eventualmente ocorridos durante o tratamento dos dados coletados para a execução das finalidades deste contrato, bem como dispor de mecanismos que possibilitem a sua remediação, de modo a evitar ou minimizar eventuais danos aos titulares dos dados.

10.8 A CONTRATADA deverá comunicar formalmente e de imediato ao MUNICÍPIO DE LINHARES a ocorrência de qualquer risco, ameaça ou incidente de segurança que possa acarretar comprometimento ou dano potencial ou efetivo a qualquer Titular de dados pessoais, evitando atrasos por conta de verificações ou inspeções.

10.8.1 A comunicação acima mencionada não eximirá a CONTRATADA das obrigações, e/ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais e/ou base de dados.

10.9 Encerrada a vigência do contrato ou após a satisfação da finalidade pretendida, a CONTRATADA interromperá o tratamento dos dados pessoais disponibilizados pelo MUNICÍPIO DE LINHARES, em no máximo trinta dias, sob instruções e na medida do determinado por este, eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (seja em formato digital ou físico), salvo quando a CONTRATADA tenha que manter os dados para cumprimento de obrigação legal.

10.10 A CONTRATADA ficará obrigada a assumir total responsabilidade e ressarcimento por todo e qualquer dano e/ou prejuízo sofrido incluindo sanções aplicadas pela Autoridade Nacional decorrentes de tratamento inadequado dos dados pessoais compartilhados pelo MUNICÍPIO DE LINHARES para as finalidades pretendidas neste contrato.

10.11 A CONTRATADA ficará obrigada a assumir total responsabilidade pelos danos patrimoniais, morais, individuais ou coletivos que venham a ser causados em razão do descumprimento de suas obrigações legais no processo de tratamento dos dados compartilhados pelo MUNICÍPIO DE LINHARES.

11. DA PUBLICIDADE:

11.1. O extrato do presente contrato/AF será divulgado no Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP, conforme o disposto no art. 94 da Lei nº 14.133/21, correndo as despesas por conta da CONTRATANTE.

12. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

12.1.1 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

- a) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- b) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

- c) pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- d) deixar de apresentar amostra;
- e) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 12.1.2 Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 12.1.3 Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 12.1.4 Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 12.1.5 Fraudar a licitação
- 12.1.6 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando
 - a) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - b) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - c) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 12.1.7 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 12.1.8 Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.2 Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar e
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida.
- b) as peculiaridades do caso concreto
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4 A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 dias úteis, a contar da comunicação oficial.

12.4.3 12.4.2 Para as infrações previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

12.4.4 Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

12.5 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

12.6 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

12.7 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

12.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

12.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

13. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

13.1. Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação, mediante apresentação de atestado de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, compatíveis com o objeto desta licitação, devidamente assinado pela pessoa responsável, em papel timbrado da empresa emissora;





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

13.2. DA NECESSIDADE DE APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA:

13.2.1. AVALIAÇÃO DOS PRODUTOS

13.2.2. A empresa arrematante deverá apresentar da amostra para análise técnica do material cotado (01 unid. de cada item), sem ônus para SEMAS, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, após a solicitação da Secretaria, para avaliação de aceitabilidade quanto ao atendimento aos requisitos técnicos exigidos no edital e qualidade do produto proposto, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO. EM CASO DE NÃO APRESENTAÇÃO OU DE NÃO ACEITAÇÃO DO PRODUTO APRESENTADO, sendo, neste caso convocados os demais licitantes respeitando a ordem de classificação.

13.2.3. As amostras deverão ser entregues no Setor de Gestão - FMAS, situado na Avenida Nicola Biancardi, s/nº, Centro, Linhares-ES, em frente a Escola Castelo Branco, no horário de 8h às 17h, se segunda a sexta-feira.

13.2.3. As amostras que forem entregues em desacordo com as especificações do edital (ex.: tamanho, cor, gramatura, etc.) serão reprovadas.

13.2.4. Após a análise técnica do material amostra não será devolvida ficará em poder da Comissão de Avaliação e Julgamento para conferência posterior a entrega, e não poderá ser descontada no quantitativo a ser entregue.

13.3. A LICITANTE ARREMATANTE QUE NÃO APRESENTAR AS AMOSTRAS DOS ITENS/LOTES ARREMATADOS NO PRAZO DEFINIDO POR ESTE INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO ESTARÁ AUTOMATICAMENTE EXCLUÍDA DO CERTAME, SEM PREJUÍZO DA APLICAÇÃO DAS SANÇÕES PREVISTAS NESTE EDITAL.

14. DA SUSTENTABILIDADE:

14.1 Buscar soluções tecnológicas que permitem melhorias nos controles de emissão de poluentes, visando contribuir com qualidade do ar, observados os limites máximos de emissão de gases, conforme legislação vigente;

14.2 Observar as seguintes diretrizes e práticas consideradas sustentáveis, em conformidade com o art. 4º do Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012, quais sejam:

14.2.1 Menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;

14.2.2 Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;

14.2.3 Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;

14.2.4 Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

14.2.5 Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;

14.2.6 Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e

14.2.7 Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços e obras.

15. DO REAJUSTE DE PREÇO:





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

15.1 O preço dos serviços de manutenção (atualização e suporte) será reajustado com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor -INPC, divulgado pelo IBGE, ou por outro indicador que venha a substituí-lo.

15.2 O primeiro reajuste será concedido um ano após a assinatura do contrato, levando em conta a variação do índice pactuado entre a data de apresentação da proposta e do primeiro aniversário do contrato; os próximos reajustes ocorrerão sempre nos aniversários seguintes, aplicando-se a variação ocorrida no último período.

16. RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:

16.1 A recomposição do equilíbrio econômico-financeiro tem o objetivo de neutralizar o impacto positivo ou negativo, sobre o valor global do contrato, do evento cujo risco de ocorrência não tenha sido integralmente alocado à Administração;

16.2 A PARTE interessada deverá encaminhar à Secretaria, o respectivo requerimento de reequilíbrio econômico-financeiro, conter todas as informações e dados necessários para sua análise, acompanhado de PLANO DE NEGÓCIO atualizado para refletir o pleito, bem como de “relatório técnico” ou “laudo pericial” que demonstre, inequivocamente, o impacto ou a repercussão dos eventos sobre os principais componentes de custos e receitas da Contratada.

16.3 A Secretaria terá o prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados da data em que houver recebido o requerimento de reequilíbrio, para se pronunciar a respeito.

17. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL:

17.1 Poderá o presente contrato ser rescindido no todo ou em parte, a qualquer momento, caso ocorram os motivos constantes dos artigos 137, 138 e 139 da Lei nº 14.133/21, mediante formalização motivada nos autos do processo administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

17.2 O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

17.3 A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

17.4 O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

18. CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

18.1. O critério de julgamento será POR LOTE.





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

18.2 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

18.3 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação

19. DA MATRIZ DE ALOCAÇÃO DE RISCOS

19.1. Aumento substancial no valor do objeto: a) Variação entre demanda e oferta; b) Inconsistência da inflação; c) Aumento referente ao frete para entrega do produto.

19.2. Aumento substancial no valor dos derivados de petróleo: a) Alteração desproporcional no valor do dólar; b) situação de crise mundial;

19.3. Na hipótese de ocorrência de um dos eventos listados nos itens anteriores (19.1 e 19.2), as obrigações contratuais decorrentes desses riscos deverão ser alocadas entre contratante e contratado, que serão assumidas pelo setor público e pelo setor privado, em regime de compartilhamento.

19.4. Fato Impeditivo na entrega e realização dos serviços de entrega, instalação e manutenção corretiva de todo o sistema que envolva o objeto licitado: a) situação imprevisível ou fatalidade que impeça a realização da contratação solicitada pela autarquia; b) Condições adversas causadas por circunstância meteorológica severa; c) Acidente de percurso na realização dos serviços.

19.4.1. A empresa deverá realizar os serviços o mais rápido possível após resolução do fatos impeditivos. Caso não consiga deverá apresentar a situação a contratante para um acordo que atenda ambas as partes.

19.5. Os fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do contrato, não previstos nessa Seção (Alocação de Riscos), serão decididos mediante acordo entre as partes, no que diz respeito à recomposição do equilíbrio econômico financeiro do contrato.

20. DA PUBLICIDADE:

20.1. O extrato do presente contrato/AF será divulgado no Portal Nacional de Compras Públicas - PNCP, conforme o disposto no art. 94 da Lei nº 14.133/21, correndo as despesas por conta da CONTRATANTE.

21. VIGÊNCIA DO CONTRATO:

21.1. O contrato terá sua vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da legislação.

22. QUANTITATIVO:

22.1 Nos termos do art. 82 da Lei nº 14.133/2021, segue as (I) especificações da licitação e de seu objeto, com a quantidade máxima de cada item a ser adquirido na tabela abaixo; (II) a quantidade mínima a ser cotada, estima-se ser zerada; (III) vedada a possibilidade de preços diferentes; (VIII) quanto a participação do órgão em mais de um ata de registro, possibilidade





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

nos casos de registro quantitativo inferior ao máximo previsto no edital;

item	Código	Descrição	unidade	PSB	PSE	BOLSA FAMILI A	GESTÃO SUAS	QUANTIDADE E TOTAL
1	48554	APONTADOR COM DEPOSITO RETANGULAR COM CORES SORTIDAS. Apontador de lápis com depósito; lamina de aço temperado com maior durabilidade. Cores Variadas.	UND	500	400	100	200	1200
2	57912	BORRACHA BRANCA MEDINDO 44 X 20 X 11 MM COM CAPA PROTETORA Borracha branca e macia com capa protetora ergonômica em plástico vinil, indicada para apagar escrita a lápis e lapiseira ou qualquer graduação de grafite, de boa qualidade, medindo aproximadamente 44 X 20 X 11 mm.	UND	500	300	100	200	1100
3	50478	BORRACHA BRANCA QUADRADA Borracha branca, de primeira linha, atóxico, sendo a composição: borracha natural e estireno butadieno. Indicada para apagar escrita a lápis de lapiseira, em qualquer graduação de grafite. Possui formato diferenciado, triangular, o que contribui para correções mais precisas	UND	300	150		120	570
4	50479	BORRACHA PONTEIRA NA CORBRANCA Borracha ponteira na cor branca, atóxica, sendo sua composição: borracha natural e estireno butadieno. Deve vir acondicionada em potes com 50 unidades.	UND	300				300
5	49121	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA MEDIA DE 1.0 MM NA COR AZUL Caneta esferográfica na cor azul, com ponta média de 1,0 mm confeccionada em latão de alta resistência e com esfera de tungstênio, tampa ventilada no padrão ISO. corpo em polietileno transparente, produto de primeira linha e de fabricação nacional, com prazo de vencimento de no mínimo dois anos na data da entrega.	UND	700	500	400	1500	3100
6	49147	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA MEDIA DE 1.0 MM NA COR PRETA Caneta esferográfica na cor preta, com ponta média de 1,0 mm confeccionada em latão de alta resistência e com esfera de tungstênio, tampa ventilada, corpo em polietileno transparente, produto de primeira linha e de fabricação nacional, com prazo de vencimento de no mínimo dois anos na data da entrega.	UND	500	500	200	1500	2700
7	48555	PASTA COM ABA ELASTICA FINA TRANSPARENTE	und	500	300	200	1000	2000
8	51008	PASTA SUSPensa EM CARTAO MARMORIZADO DE 36,1 X 24,0 CM	und	400	400	100	1000	1900





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		PLASTIFICADA Pasta suspensa, em cartão marmorizado (620 a 690g/m ²), com haste plástica, visor, etiqueta e grampo plástico de alta durabilidade e resistência, lado externo liso, com trilhos para engate em armário escaninho, Abas coladas internamente para melhor acabamento do produto.							
9	48357	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA DE 45MM X 45M Fita larga para empacotamento, transparente.	RL	400	400	100	300	1200	
10	49253	FITA ADESIVA TIPO CREPE DE 50 MM X 50 M papel crepe tratado de gramatura 35 g/m ² , adesivo à base de resina e borracha, alto poder de adesão, primeira qualidade, prazo de validade impressa na arruela e de pelo menos 01 (um) ano na data da entrega	RL	500	200	50	200	950	
11	48755	PAPEL A4 DE 21,0 X 29,7 CM DE GRAMATURA DE 75 GR/M ² COM 500 FOLHAS NA COR BRANCA. Papel tamanho A4 de 21,0 X 29,7 CM com gramatura de 75 GR/M ² na cor BRANCO, embalados em pacotes com 500 folhas cada, acondicionados em caixas com 10 pacotes cada.	PCT	500	500	500	500	2000	
12	50567	PINCEL ATOMICO COM PONTA DE 2 MM NA COR AZUL Pincel atômico com ponta chanfrada indeformável de feltro, escrita com espessura de 2,0 mm, recarregável, tinta à base de álcool, para uso em papel, cartolina e papelão, corpo na cor da tinta, escrita na cor azul.	UND	200	100	50	100	450	
13	50568	PINCEL ATOMICO COM PONTA DE 2 MM NA COR PRETO Pincel atômico com ponta chanfrada indeformável de feltro, escrita com espessura de 2,0 mm, recarregável, tinta à base de álcool, para uso em papel, cartolina e papelão, corpo na cor da tinta, escrita na cor preta.	UND	200	100		100	400	
14	50569	PINCEL ATOMICO COM PONTA DE 2 MM NA COR VERMELHO Pincel atômico com ponta chanfrada indeformável de feltro, escrita com espessura de 2,0 mm, recarregável, tinta à base de álcool, para uso em papel, cartolina e papelão, corpo na cor da tinta, escrita na cor vermelha.	CX	200	100		100	400	
15	48358	TEMPERA GUAXE 15 ML COM 12 CORES A Tempera Guache é um importante instrumento para o desenvolvimento da criatividade, coordenação motora e percepção visual das cores. Disponível em 12 cores miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica. Produto não indicado para uso na pele; Cores branco, amarelo pele, amarelo	CX	700	400			1100	





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		ouro, amarelo ocre, laranja, vermelho vivo, rosa, magenta, azul celeste, azul, azul turquesa, verde folha, verde bandeira, violeta, marrom, preto. Composição: Resina, água, pigmentoso, carga e conservante; Conteúdo da embalagem: 1 caixa com 12 frascos de 15 ml cada.						
16	49215	GIZ DE CERA COLORIDO CAIXA COM 12 PALITOS ANTI ALERGICOS formato triangular, caixa com 12 cores atóxicas, cores vivas e intensas, resistente a quedas, data de fabricação e validade impressas	CX	750	400			1150
17	51067	MASSA DE MODELAR COM 12 CORES Massa de modelar à base de cera, com 12 cores, macia, não endurece em contato com o ar, data de fabricação e validade impressas, prazo de validade de no mínimo dois anos a partir da data da entrega, selo do Inmetro, atóxico, cores vivas, composição: ceras, pigmentos e cargas inertes.	CX	600	400			1000
18	52703	PILHA ALCALINA AAA TAMANHO PALITO EMBALAGEM COM 02 UNIDADES PILHA ALCALINA AAA tamanho palito, modelo AAA, sistema eletroquímico alcalina, embalagem com 02 unid.	UND	300	200	50	200	750
19	51031	TESOURA RETA EM ACO INOX DE 21 CM Material: Aço; Técnica: Picotar; Ponta: Reta; medida Da Tesoura: 21,6x7,5cm; Área De Corte: 8cm.	UND	330	100	50	100	580
20	48353	CANETA MARCA TEXTO NA COR AMARELA Caneta marca texto, com duas medidas de traço: 1,0 mm para sublinhar e 3,6 /4 mm para marcar, com prazo de vencimento mínimo de dois anos na data da entrega, produto de fabricação nacional. Cores: amarelo.	UND	400	200	300	160	1060
21	48354	CANETA MARCA TEXTO NA COR AZUL CANETA MARCA TEXTO DE PONTA CHANFRADA PARA TRAÇO FINO 1MM E GROSSO 4MM COR AZUL	UND	200	200		160	560
22	50964	CANETA MARCA TEXTO COM PONTA CHANFRADA PARA TRACO FINO 1MM E GROSSO 4MM NA COR ROSA CANETA MARCA TEXTO DE PONTA CHANFRADA PARA TRAÇO FINO 1MM E GROSSO 4MM COR ROSA	UND	200	200		160	560
23	48356	CANETA MARCA TEXTO NA COR VERDE CANETA MARCA TEXTO DE PONTA CHANFRADA PARA TRAÇO FINO 1MM E GROSSO 4MM COR VERDE	UND	200	200		100	500
24	50969	CLIQUE GALVANIZADO Nº 03 COM 100 UND	CX	100	100	100		300
25	50970	CLIQUE GALVANIZADO Nº 04 COM 100 UND	CX	100	100	100		300





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		Clips nº 4, galvanizado, fabricado com arame de aço revestido, de alta resistência, em caixa com 100 unidades.						
26	53399	CLIQUE GALVANIZADO Nº 08 COM 25 UNIDADES Produzido em aço galvanizado, resistente a oxidação. Qualidade superior. Flexível e resistente (não quebra fácil). Sem rebarbas. Embalado hermeticamente. Alta durabilidade. CONTENDO 25 UNIDADES.	CX	100	100	100		300
27	50630	ESTILETE EM AÇO TIPO ESCOLAR TAMANHO GRANDE Estilete multiuso para escritórios e escolas de 18mm (grande), lâmina resistente, sistema de trava, corpo acrílico.	UND	150	50			200
28	53380	ENVELOPE DE PAPEL DE GRAMATURA 100GR TAMANHO 229 X 324 NA COR AMARELA	UND	2000	1000	200	1000	4200
29	48552	GRAMPEADOR DE MESA PARA GRAMPOS DE 11,5 CM 26/6 MM COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR ATÉ 20 FOLHAS Grampeador pequeno, capacidade para grampear 20 folhas (papel 75 g/m ²) utilizando grampos 26/6. Dimensão: Comp. 110mm / Larg. 35mm / Alt. 55mm. Produzido em aço com apoio plástico anatômico com pintura eletrostática de alta resistência, de excelente durabilidade, indicado para uso em escritório e doméstico. Embalagem com identificação do produto, bem como marcado fabricante e certificado de Segurança do INMETRO.	UND	50	50	50		150
30	49303	LIVRO DE PONTO DE 215 X 315 MM CONTENDO 04 ASSINATURAS COM 100 FOLHAS NUMERADAS. Livro de ponto contendo local para 04 assinaturas, com capa e contra capa de papelão 700 grs; revestido em papel de 90 grs, Plastificado; Folhas internas de Papel Off-set 63 grs; Formato aproximado: 215 mm x 315 mm com 100 folhas numeradas.	UND	50	30	20		100
31	50905	CADERNO DE DESENHO CAPA DURA GRANDE COM 48 FOLHAS.	und	600	300			900
32	55563	FIO DE NYLON MEDINDO 0,30 X 1,00 M	RL	200	100			300
33	51028	BALÃO DE SOPRAR Nº 9 PACOTE COM 50 UNIDADES EM CORES VARIADAS Balão de soprar nº 09. Cores variadas.	PCT	30	50			80
34	49319	PAPEL A4 DE 21,0 X 29,7 CM DE GRAMATURA DE 75G/M ² COM 500 FOLHAS NA COR AMARELO. Papel tamanho A4 de 21,0 X 29,7 CM com gramatura de 75 GR/M ² na cor AMARELO, embalados em pacotes com 500 folhas cada, acondicionados em caixas com 10 pacotes cada.	PCT	100	50			150
35	51128	PAPEL A4 DE 21,0 X 29,7 CM DE GRAMATURA 75G/M ² COM 500 FOLHAS	PCT	100	50	300		450





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		NA COR AZUL. Papel tamanho A4 de 21,0 X 29,7 CM com gramatura de 75 GR/M ² na cor AZUL, embalados em pacotes com 500 folhas cada, acondicionados em caixas.						
36	61400	PAPEL A4 DE 21,0 X 29,7 CM DE GRAMATURA 75G/M ² COM 500 FOLHAS NA COR VERDE	PCT	100	50	300		150
37	51160	PAPEL A4 DE 21,6 X 33,0 CM COM GRAMATURA DE 75 G/M ² COM 100 FOLHAS NA COR ROSA Papel ofício colorido A4, na cor ROSA, 40g. De ótima qualidade. Pacotes com 100 folhas. Possui tamanho Ofício 2, ou seja, 216 x 330 milímetros ou 21 x 33 centímetros, gramatura desse papel é de 75g/m ² .	PCT	100	50			150
38	51807	BLOCO DE RECADOS AUTO-ADESIVOS REMOVÍVEIS COLORIDO MEDINDO 38 X 50MM COM 100 FOLHAS, Bloco de recados auto-adesivos removíveis, mínimo 100 FOLHAS cada pacote, medidas mínimas 38x50 mm, colorido, contendo 04 bloco na embalagem	BL	200	200			400
39	51808	BLOCO DE RECADOS AUTO-ADESIVOS REMOVÍVEIS COLORIDO MEDINDO 72 X 102MM COM 100 FOLHAS, Bloco de recados autoadesivos removíveis, mínimo 100 folhas cada pacote, medidas mínimas 76 x 102 mm, colorido, contendo 01 bloco na embalagem.	und	200	200	100	100	600
40	55305	PAPEL VERGE DE 180 GRAMAS M ² DE 21 X 29,7 CM NA COR BRANCA	fls	200	200	200	400	1000
41	53479	BARBANTE DE ALGODAO CRU N° 10 COM ESPESSURA APROXIMADA DE 4/10 MEDINDO NO MINIMO 366 METROS ·Barbante crua n° 10, composição: 100% algodão, medindo no mínimo 366 metros, espessura aproximada de 4/10.	RL	100	20	10		130
42	55890	Caderno CAPA DURA 96 FOLHAS,	und	700	700			1400
43	57927	GRAMPOS DE 11,5 CM 26/6 MM	CX	100	100	100		300
44	51818	MOCHILA ESCOLAR EM POLIESTER COM FECHAMENTO EM ZIPER E TRES BOLSOS COM DIMENSOES DE 40 X 30 X 15 CM Mochila escolar, em poliéster, alças reguláveis e acolchoadas, fechamento em zíper, com dois bolsos laterais e um bolso externo e interior forrado. Dimensões aproximadas da embalagem (AxLxC) 40x30x15 cm	UND		50			50
45	60295	MOCHILA ESCOLAR RODINHA INFANTIL FEMININA Mochila Escolar Rodinha Infantil Feminina estampada, em poliéster, alças reguláveis e acolchoadas, fechamento em zíper, com dois bolsos laterais e um bolso externo e interior forrado.	UND		100			100





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		Dimensões aproximadas da embalagem (AxLxC) 42x32x15 cm						
46	60296	MOCHILA ESCOLAR RODINHA INFANTIL MASCULINA Mochila Escolar Rodinha Infantil Masculina estampada, em poliéster, alças reguláveis e acolchoadas, fechamento em zíper, com dois bolsos laterais e um bolso externo e interior forrado. Dimensões aproximadas da embalagem (AxLxC) 42x32x15 cm	UND		200			200
47	00061265	MOCHILA EM LONA EMBORRACHADA COM 4 COMPARTIMENTOS NO TAMANHO 37 X 30 Mochila produzida em lona emborrachada, Resistência à água, permitindo que seu interior fique seco por mais tempo mesmo após respingos de água! Alças longas, confortáveis e super-resistentes. Mochila emborrachada de alta durabilidade, resistência e impermeável. Possuir 4 compartimentos de zíper reforçados, alças longas, confortáveis e resistentes. DIMENSÕES: (altura x largura x profundidade) 37 x 30 x 25 cm. CAPACIDADE: 28lts X 25CM	UND		200			200

Atividades para os CRAS – Centro de Referência da Assistência Social





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

item	Código	Descrição	unid	Quantidade
1	51105; 51106; 51107; 51096; 51104; 51097; 51101; 51102; 51099; 51098; 51100; 61367;	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20 G/M2 MEDINDO 48 X 60 CM Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação. NA COR AMARELA; AZUL CLARO; AZUL ESCURO; BRANCA; LARANJA; PRETA; ROSA PINK; ROSA; VERDE BANDEIRA; VERDE CLARO; VERMELHO E MARROM;	FLS	(12 X 200) 2.400
2	55394; 55395; 55396; 55397; 55398; 55386; 55388; 55356; 55236; 63025;	CARTOLINA DUPLA FACE COM GRAMATURA DE 180 G/M² DE 48 X 66 CM A COR AMARELA; LARANJA; PRETA; ROSA; VERMELHA; BRANCA; AZUL CLARO; VERDE; AZUL ESCURO; MARROM	FLS	(10 X 200) 2.000
3	58833; 58834; 58835; 58836; 58837; 51803; 51178; 51179	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM folha eva emborrachada com gliter, medindo 2 x 600 x 400 mm NA COR VERDE; DOURADO; MARROM; VERMELHO; PRETO; AZUL; PRATA; ROSA	FLS	(8 X 100) 800
4	50985; 50986; 50984; 58838; 58839; 58840; 58841; 58842; 58843	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM ESTAMADO; ANIMAIS; ESTRELAS; GIRAFAS; ZEBRA; ONÇA; CORAÇÃO; BOLINHAS; FLORES	FLS	(9 X 500) 4.500
5	50978; 56436; 50981; 54584; 50982; 56727; 54581; 54585; 51123; 50980; 51804; 54582; 54583;	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM Folha Eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm NA COR AMARELA, AZUL; AZUL CLARO; AZUL ESCURO; BRANCO; CINZA; LARANJA; MARRON; PRETO; ROSA; VERDE; VERDE CLARO; VERDE ESCURO; VERMELHO; COR DA PELE.	FLS	(15 X 500) 3.000





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

	50987; 58832			
6	58844; 58845; 58846; 58847; 58848; 58849; 58850; 58851; 58852; 58853; 58854; 58855	ETIL VINIL ACETATO (E.V. A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM Folha Eva emborrachada felpuda, medindo 2 x 600 x 400 mm NA COR PRETA; ROSA CLARO; ROSA CHICLETE; VERMELHO; LARANJA; AMARELO; VERDE ESCURO; AZUL; AZUL ESCURO; MARROM; COR DA PELE; BRANCO	FLS	(12 X 100) 1.200
7	56433; 56434; 56435; 58856; 58857; 58858; 58859; 58860; 58861; 58862	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS TNT com 1,40 metros largura, 60 gramas, na cor preta. Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, NA COR PRETA; VERDE; VERMELHA; AMARELO; AZUL ESCURO; AZUL CLARO; BRANCO; LARANJA; MARROM; ROSA	M	(10X 100) 2.000
8	55718; 55719	TNT ESTAMPADO ARTE 100% POLIPROPILENO DE 1,40 DE LARGURA TNT COM 1,40 M DE LARGURA ESTAMPADO DE FLOR 100% em polipropileno, de 1,40m de largura ARTE FLOR E XADREZ.	M	(2 X 100) 200

Linhares/ES, 08 de janeiro de 2026.

VALMIR GUIMARÃES
Chefe da Divisão Administrativa
Decreto Municipal nº 165/2025

De acordo:

GEOVANA DE PADUA GOBBO MARINOT
Secretária Municipal de Assistência Social





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

TABELA COM PREVISÃO DE VALORES
CONSOLIDADO OS ITENS (01/96 – 136/139 – 186/209)

ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNID	QUANTIDA DE TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
LOTE 1						
1	48554	APONTADOR COM DEPOSITO RETANGULAR COM CORES SORTIDAS Apontador de lápis com depósito; lamina de aço temperado com maior durabilidade. Cores Variadas.	UND	1200	1,0600	1.272,00
LOTE 2						
1	57912	BORRACHA BRANCA MEDINDO 44 X 20 X 11 MM COM CAPA PROTETORA Borracha branca e macia com capa protetora ergonômica em plástico vinil, indicada para apagar escrita a lápis e lapiseira ou qualquer graduação de grafite, de boa qualidade, medindo aproximadamente 44 X 20 X 11 mm.	UND	1100	3,7300	4.103,00
LOTE 3						
1	50478	BORRACHA BRANCA QUADRADA Borracha branca, de primeira linha, atóxico, sendo a composição: borracha natural e estireno butadieno. Indicada para apagar escrita a lápis de lapiseira, em qualquer graduação de grafite. Possui formato diferenciado, triangular, o que contribui para correções mais precisas	UND	570	0,8900	507,30
LOTE 4						
1	50479	BORRACHA PONTEIRA NA COR BRANCA Borracha ponteira na cor branca, atóxica, sendo sua composição: borracha natural e estireno butadieno. Deve vir acondicionada em potes com 50 unidades.	UND	300	0,5600	168,00
LOTE 5						





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

LOTE 6						
1	49121	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA MEDIA DE 1.0 MM NA COR AZUL Caneta esferográfica na cor azul, com ponta média de 1,0 mm confeccionada em latão de alta resistência e com esfera de tungstênio, tampa ventilada no padrão ISO. corpo em polietileno transparente, produto de primeira linha e de fabricação nacional, com prazo de vencimento de no mínimo dois anos na data da entrega.	UND	3100	0,6800	2.108,00
1	49147	CANETA ESFEROGRAFICA PONTA MEDIA DE 1.0 MM NA COR PRETA Caneta esferográfica na cor preta, com ponta média de 1,0 mm confeccionada em latão de alta resistência e com esfera de tungstênio, tampa ventilada, corpo em polietileno transparente, produto de primeira linha e de fabricação nacional, com prazo de vencimento de no mínimo dois anos na data da entrega.	UND	2700	0,6800	1.836,00
LOTE 6						
1	48555	PASTA COM ABA ELASTICA FINA TRANSPARENTE	und	2000	2,4400	4.880,00
LOTE 7						
1	51008	PASTA SUSPensa EM CARTAO MARMORIZADO DE 36,1 X 24,0 CM PLASTIFICADA Pasta suspensa, em cartão marmorizado (620 a 690g/m ²), com haste plástica, visor, etiqueta e grampo plástico de alta durabilidade e resistência, lado externo liso, com trilhos para engate em armário escaninho, Abas coladas internamente para melhor acabamento do produto.	und	1900	2,0700	3.933,00
LOTE 8						
1	48357	FITA ADESIVA TRANSPARENTE LARGA DE 45MM X 45M Fita larga para empacotamento, transparente.	RL	1200	3,5700	4.284,00
LOTE 9						
1	49253	FITA ADESIVA TIPO CREPE DE 50 MM X 50 M Papel crepe tratado de gramatura 35 g/m ² ,	RL	950	13,2000	12.540,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		adesivo à base de resina e borracha, alto poder de adesão, primeira qualidade, prazo de validade impressa na arruela e de pelo menos 01 (um) ano na data da entrega				
LOTE 10						
1	48755	PAPEL A4 DE 21,0 X 29,7 CM DE GRAMATURA DE 75 GR/M² COM 500 FOLHAS NA COR BRANCA Papel tamanho A4 de 21,0 X 29,7 CM com gramatura de 75 GR/M ² na cor BRANCO, embalados em pacotes com 500 folhas cada, acondicionados em caixas com 10 pacotes cada.	PCT	2000	23,4100	46.820,00
LOTE 11						
1	50567	PINCEL ATOMICO COM PONTA DE 2 MM NA COR AZUL Pincel atômico com ponta chanfrada indeformável de feltro, escrita com espessura de 2,0 mm, recarregável, tinta à base de álcool, para uso em papel, cartolina e papelão, corpo na cor da tinta, escrita na cor azul.	UND	450	1,8400	828,00
2	50568	PINCEL ATOMICO COM PONTA DE 2 MM NA COR PRETO Pincel atômico com ponta chanfrada indeformável de feltro, escrita com espessura de 2,0 mm, recarregável, tinta à base de álcool, para uso em papel, cartolina e papelão, corpo na cor da tinta, escrita na cor preta.	UND	400	1,8400	736,00
3	50569	PINCEL ATOMICO COM PONTA DE 2 MM NA COR VERMELHO Pincel atômico com ponta chanfrada indeformável de feltro, escrita com espessura de 2,0 mm, recarregável, tinta à base de álcool, para uso em papel, cartolina e papelão, corpo na cor da tinta, escrita na cor vermelha.	CX	400	1,8400	736,00
LOTE 12						
1	48358	TEMPERA GUAXE 15 ML COM 12 CORES A Tempera Guache é um importante instrumento para o desenvolvimento da criatividade, coordenação motora e	CX	1100	9,3000	10.230,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		percepção visual das cores. Disponível em 12 cores miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica. Produto não indicado para uso na pele; Cores branco, amarelo pele, amarelo ouro, amarelo ocre, laranja, vermelho vivo, rosa, magenta, azul celeste, azul, azul turquesa, verde folha, verde bandeira, violeta, marrom, preto. Composição: Resina, água, pigmentoso, carga e conservante; Conteúdo da embalagem: 1 caixa com 12 frascos de 15 ml cada.				
LOTE 13						
1	49215	GIZ DE CERA COLORIDO CAIXA COM 12 PALITOS ANTI ALERGICOS Formato triangular, caixa com 12 cores atóxicos, cores vivas e intensas, resistente a quedas, data de fabricação e validade impressas	CX	1150	4,9500	5.692,50
LOTE 14						
1	51067	MASSA DE MODELAR COM 12 CORES Massa de modelar à base de cera, com 12 cores, macia, não endurece em contato com o ar, data de fabricação e validade impressas, prazo de validade de no mínimo dois anos a partir da data da entrega, selo do Inmetro, atóxico, cores vivas, composição: ceras, pigmentos e cargas inertes.	CX	1000	7,7800	7.780,00
LOTE 15						
1	52703	PILHA ALCALINA AAA TAMANHO PALITO EMBALAGEM COM 02 UNIDADES PILHA ALCALINA AAA tamanho palito, modelo AAA, sistema eletroquímico alcalina, embalagem com 02 unid.	UND	750	8,0500	6.037,50
LOTE 16						
1	51031	TESOURA RETA EM AÇO INOX DE 21 CM Material: Aço; Técnica: Picotar; Ponta: Reta; medida Da Tesoura: 21,6 x 7,5 cm; Área De Corte: 8 cm.	UND	580	5,6100	3.253,80





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

LOTE 17						
1	48353	CANETA MARCA TEXTO NA COR AMARELA Caneta marca texto, com duas medidas de traço: 1,0 mm para sublinhar e 3,6 /4 mm para marcar, com prazo de vencimento mínimo de dois anos na data da entrega, produto de fabricação nacional. Cores: amarelo.	UND	1060	1,9400	2.056,40
LOTE 18						
1	48354	CANETA MARCA TEXTO NA COR AZUL CANETA MARCA TEXTO DE PONTA CHANFRADA PARA TRAÇO FINO 1MM E GROSSO 4MM COR AZUL	UND	560	3,0300	1.696,80
2	50964	CANETA MARCA TEXTO COM PONTA CHANFRADA PARA TRACO FINO 1MM E GROSSO 4MM NA COR ROSA CANETA MARCA TEXTO DE PONTA CHANFRADA PARA TRAÇO FINO 1MM E GROSSO 4MM COR ROSA	UND	560	3,0300	1.696,80
3	48356	CANETA MARCA TEXTO NA COR VERDE CANETA MARCA TEXTO DE PONTA CHANFRADA PARA TRAÇO FINO 1MM E GROSSO 4MM COR VERDE	UND	500	3,0300	1.515,00
LOTE 19						
1	50969	CLIQUE GALVANIZADO Nº 03 COM 100 UND	CX	300	12,8200	3.846,00
LOTE 20						
1	50970	CLIQUE GALVANIZADO Nº 04 COM 100 UND Clips nº 4, galvanizado, fabricado com arame de aço revestido, de alta resistência, em caixa com 100 unidades.	CX	300	8,6300	2.589,00
LOTE 21						
1	53399	CLIQUE GALVANIZADO Nº 08 COM 25 UNIDADES	CX	300	9,7200	2.916,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		Produzido em aço galvanizado, resistente a oxidação. Qualidade superior. Flexível e resistente (não quebra fácil). Sem rebarbas. Embalado hermeticamente. Alta durabilidade. CONTENDO 25 UNIDADES.				
LOTE 22						
1	50630	ESTILETE EM AÇO TIPO ESCOLAR TAMANHO GRANDE Estilete multiuso para escritórios e escolas de 18mm (grande), lâmina resistente, sistema de trava, corpo acrílico.	UND	200	1,9500	390,00
LOTE 23						
1	53380	ENVELOPE DE PAPEL DE GRAMATURA 100GR TAMANHO 229 X 324 NA COR AMARELA	UND	4200	0,3000	1.260,00
LOTE 24						
1	48552	GRAMPEADOR DE MESA PARA GRAMPOS DE 11,5 CM 26/6 MM COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR ATÉ 20 FOLHAS Grampeador pequeno, capacidade para grampear 20 folhas (papel 75 g/m ²) utilizando grampos 26/6. Dimensão: Comp. 110mm / Larg. 35mm / Alt. 55mm. Produzido em aço com apoio plástico anatômico com pintura eletrostática de alta resistência, de excelente durabilidade, indicado para uso em escritório e doméstico. Embalagem com identificação do produto, bem como marcado fabricante e certificado de Segurança do INMETRO.	UND	150	13,2400	1.986,00
LOTE 25						
1	49303	LIVRO DE PONTO DE 215 X 315 MM CONTENDO 04 ASSINATURAS COM 100 FOLHAS NUMERADAS. Livro de ponto contendo local para 04 assinaturas, com capa e contra capa de papelão 700 grs; revestido em papel de 90 grs, Plastificado; Folhas internas de Papel Off-set 63 grs; Formato aproximado: 215 mm x 315 mm com 100 folhas numeradas.	UND	100	20,2500	2.025,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

LOTE 26						
1	50905	CADERNO DE DESENHO CAPA DURA GRANDE COM 48 FOLHAS.	und	900	11,5300	10.377,00
LOTE 27						
1	55563	FIO DE NYLON MEDINDO 0,30 X 1,00 M	RL	300	6,8300	2.049,00
LOTE 28						
1	51028	BALAO DE SOPRAR Nº 9 PACOTE COM 50 UNIDADES EM CORES VARIADAS Balão de soprar nº 09. Cores variadas.	PCT	80	15,0000	1.200,00
LOTE 29						
1	49319	PAPEL A4 DE 21,0 X 29,7 CM DE GRAMATURA DE 75G/M² COM 500 FOLHAS NA COR AMARELO. Papel tamanho A4 de 21,0 X 29,7 CM com gramatura de 75 GR/M ² na cor AMARELO, embalados em pacotes com 500 folhas cada, acondicionados em caixas com 10 pacotes cada.	PCT	150	41,7500	6.262,50
2	51400	PAPEL A4 DE 21,0 X 29,7 CM COM GRAMATURA DE 75G/M² COM 500 FOLHAS NA COR VERDE Papel tamanho A4 de 21,0 X 29,7 CM com gramatura de 75 GR/M ² na cor VERDE, embalados em pacotes com 500 folhas cada, acondicionados em caixas.	PCT	450	41,7500	18.787,50
3	51160	PAPEL A4 DE 21,6 X 33,0 CM COM GRAMATURA DE 75 G/M² COM 100 FOLHAS NA COR ROSA Papel ofício colorido A4, na cor ROSA, 40g. De ótima qualidade. Pacotes com 100 folhas. Possui tamanho Ofício 2, ou seja, 216 x 330 milímetros ou 21 x 33 centímetros, gramatura desse papel é de 75g/m ² .	PCT	150	41,7500	6.262,50
LOTE 30						
1	51807	BLOCO DE RECADOS AUTO-ADESIVOS REMOVIVEIS COLORIDO	BL	400	8,5500	





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		MEDINDO 38 X 50MM COM 100 FOLHAS, Bloco de recados auto-adesivos removíveis, mínimo 100 FOLHAS cada pacote, medidas mínimas 38x50 mm, colorido, contendo 04 bloco na embalagem				3.420,00
LOTE 31						
1	51808	BLOCO DE RECADOS AUTO-ADESIVOS REMOVIVEIS COLORIDO MEDINDO 72 X 102MM COM 100 FOLHAS Bloco de recados auto-adesivos removíveis, mínimo 100 folhas cada pacote, medidas mínimas 76 x 102 mm, colorido, contendo 01 bloco na embalagem.	und	600	6,7600	4.056,00
LOTE 32						
1	55305	PAPEL VERGE DE 180 GRAMAS M² DE 21 X 29,7 CM NA COR BRANCA	fls	1000	22,9000	22.900,00
LOTE 33						
1	53479	BARBANTE DE ALGODAO CRU Nº 10 COM ESPESSURA APROXIMADA DE 4/10 MEDINDO NO MINIMO 366 METROS Barbante crua nº 10, composição: 100% algodão, medindo no mínimo 366 metros, espessura aproximada de 4/10.	RL	130	14,6200	1.900,60
LOTE 34						
1	55890	Caderno CAPA DURA 96 FOLHAS	und	1400	6,6900	9.366,00
LOTE 35						
1	57927	GRAMPOS DE 11,5 CM 26/6 MM	CX	300	6,8800	2.064,00
LOTE 36						
1	51105	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60 CM NA COR AMARELA Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e de corações em geral. Sem manchas, e em perfeito	FL	100	0,2400	24,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		estado de fabricação.				
2	51106	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60 CM NA COR AZUL CLARO Papel de seda, medindo 48x60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
3	51107	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60 CM NA COR AZUL ESCURO Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos	FL	100	0,2400	24,00
4	51096	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60 CM NA COR BRANCA Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
5	51104	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60CM NA COR LARANJA Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
6	51097	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60 CM NA COR PRETA Papel de seda, medindo 48x60cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
7	51101	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60 CM NA COR ROSA PINK Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
8	51102	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60 CM NA	FL	100	0,2400	





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		COR ROSA Papel de seda, medindo 48x60cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.				24,00
9	51099	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60CM NA COR VERDE BANDEIRA Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
10	51098	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60CM NA COR VERDE CLARO Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
11	51100	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60 CM NA COR VERMELHA Papel de seda, medindo 48x60cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
12	61367	PAPEL DE SEDA COM GRAMATURA DE 20G/M2 MEDINDO 48X60CM NA COR MARROM Papel de seda, medindo 48 x 60 cm, maleável, serve para trabalhos escolares, artesanais e decorações em geral. Sem manchas, e em perfeito estado de fabricação.	FL	100	0,2400	24,00
LOTE 37						
1	55394	CARTOLINA DUPLA FACE COM GRAMATURA DE 180G/M² DE 48X66 CM NA COR AMARELA	FL	200	1,2000	240,00
2	55395	CARTOLINA DUPLA FACE COM GRAMATURA DE 180G/M² DE 48 X 66 CM NA COR LARANJA	FL	200	1,5200	304,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

3	55396	CARTOLINA DUPLA FACE COM GRAMATURA DE 180 G/M² DE 48 X 66 CM NA COR PRETA	FL	200	1,5200	304,00
4	55397	CARTOLINA DUPLA FACE COM GRAMATURA DE 180G/M² DE 48 X 66 CM NA COR ROSA	FL	200	1,5200	304,00
5	55398	CARTOLINA DUPLA FACE COM GRAMATURA DE 180G/M² DE 48 X 66 CM NA COR VERMELHA	FL	200	1,5200	304,00
6	55386	CARTOLINA DUPLA FACE DE 50X66 CM COM GRAMATURA DE 180 G/M² NA COR BRANCA.	UND	200	1,5200	304,00
7	55388	CARTOLINA DUPLA FACE DE 50X 66 CM COM GRAMATURA DE 180 G/M² NA COR AZUL CLARO <small>Cartolina de gramatura 180 g/m², na cor azul claro, medindo 50 x 66 cm.</small>	FL	200	1,5200	304,00
8	55356	CARTOLINA DUPLA FACE DE GRAMATURA DE 180G/M² DE 48X66 CM NA COR VERDE.	FL	200	1,5200	304,00
9	55236	CARTOLINA DUPLA FACE DE GRAMATURA DE 180G/M² DE 48X66 CM NA COR AZUL ESCURO	FL	200	1,5200	304,00
10	63025	CARTOLINA DUPLA FACE NA COR MARROM 48 X 66CM <small>Cartolina dupla face de 180 g, medindo 48x66 cm</small>	FL	200	1,5200	304,00
LOTE 38						
1	58833	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM NA COR VERDE <small>Folha eva emborrachada com gliter, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor verde</small>	UND	100	4,1800	418,00
2	58834	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR DOURADO <small>Folha eva emborrachada com gliter, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor</small>	UND	100	4,1800	418,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		dourado				
3	58835	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR MARROM Folha eva emborrachada com glitter, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor marrom	UND	100	4,1800	418,00
4	58836	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR VERMELHO Folha eva emborrachada com glitter, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor vermelho	UND	100	4,1800	418,00
5	58837	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60CM X 40 CM NA COR PRETO Folha eva emborrachada com glitter, medindo 2 x 600 x 400mm na cor preto	UND	100	4,1800	418,00
6	51803	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR AZUL Folha eva emborrachada com glitter, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor azul	UND	100	4,1800	418,00
7	51178	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR PRATA	UND	100	4,1800	418,00
8	51179	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO COM GLITER MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR ROSA	UND	100	4,1800	418,00
LOTE 39						
1	50985	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO COM ANIMAIS MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM	UND	500	2,7800	1.390,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

2	50986	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO COM ESTRELAS MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM	UND	500	2,7800	1.390,00
3	50984	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM	UND	500	2,7800	1.390,00
4	05883 8	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO DE GIRAFA MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM Folha eva emborrachada estampada de girafa, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	500	2,7800	1.390,00
5	00058 839	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO DE ZEBRA MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM Folha eva emborrachada estampada de zebra, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	500	2,7800	1.390,00
6	58840	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO DE ONÇA MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM Folha eva emborrachada estampada de onça, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	500	2,7800	1.390,00
7	58841	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO DE CORACAO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM Folha eva emborrachada estampada de coração, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	500	2,7800	1.390,00
8	58842	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO COM BOLINHAS MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM Folha eva emborrachada estampada de bolinhas, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	500	2,7800	1.390,00
9	58843	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO ESTAMPADO COM FLORES MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM Folha eva emborrachada estampada de flores, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	500	2,7800	1.390,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

LOTE 40						
1	50978	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR AMARELA folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor amarela.	UND	500	1,4200	710,00
2	56436	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM NA COR AZUL folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor azul.	UND	500	1,4200	710,00
3	50981	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR AZUL CLARO folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor azul claro	UND	500	1,4200	710,00
4	54584	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR AZUL ESCURO folhaevaemborrachada,medindo2x 600x400mmnacorazul escuro.	UND	500	1,4200	710,00
5	50982	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM NA COR BRANCO folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor branca	UND	500	1,4200	710,00
6	56727	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR CINZA folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor cinza	UND	500	1,4200	710,00
7	54581	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR LARANJA folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor laranja.	UND	500	1,4200	710,00
8	54585	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM NA COR MARROM folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor marrom	UND	500	1,4200	710,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

9	51123	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM NA COR PRETO folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor preta	UND	500	1,4200	710,00
10	50980	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR ROSA folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor rosa	UND	500	1,4200	710,00
11	51804	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM NA COR VERDE folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor verde	UND	500	1,4200	710,00
12	54582	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40 CM NA COR VERDE CLARO Folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400mm na cor verde claro	UND	500	1,4200	710,00
13	54583	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM NA COR VERDE ESCURO Folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor verde escuro.	UND	500	1,4200	710,00
14	50987	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR VERMELHO folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor vermelha	UND	500	1,4200	710,00
15	58832	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) EMBORRACHADO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR DA PELE folha eva emborrachada, medindo 2 x 600 x 400 mm na cor da pele	UND	500	1,4200	710,00
LOTE 41						





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

1	51818	MOCHILA ESCOLAR EM POLIESTER COM FECHAMENTO EM ZIPER E TRES BOLSOS COM DIMENSOES DE 40 X 30 X 15 CM Mochila escolar, em poliéster, alças reguláveis e acolchoadas, fechamento em zíper, com dois bolsos laterais e um bolso externo e interior forrado. Dimensões aproximadas da embalagem (AxLxC) 40 x 30 x 15 cm	UND	50	254,45	12.722,50
LOTE 42						
1	60295	MOCHILA ESCOLAR RODINHA INFANTIL FEMININA ESTAMPADA CONFECCIONADA EM POLIESTER Mochila Escolar Rodinha Infantil Feminina estampada, em poliéster, alças reguláveis e acolchoadas, fechamento em zíper, com dois bolsos laterais e um bolso externo e interior forrado. Dimensões aproximadas da embalagem (AxLxC) 42x32x15 cm	UND	100	191,450 0	19.145,00
2	60296	MOCHILA ESCOLAR RODINHA INFANTIL MASCULINA ESTAMPADA CONFECCIONADA EM POLIESTER Mochila Escolar Rodinha Infantil Masculina estampada, em poliéster, alças reguláveis e acolchoadas, fechamento em zíper, com dois bolsos laterais e um bolso externo e interior forrado. Dimensões aproximadas da embalagem (AxLxC) 42x32x15 cm	UND	100	191,450 0	19.145,00
LOTE 43						
1	61265	MOCHILA EM LONA EMBORRACHADA COM 4 COMPARTIMENTOS NO TAMANHO 37 X 30 X 25CM	UND	200	254,450 0	50.890,00
LOTE 44						





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

1	58844	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40 CM NA COR PRETA folha eva emborrachada felpuda na cor preta, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
2	58845	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40 CM NA COR ROSA CLARO folha eva emborrachada felpuda na cor rosa claro, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
3	58846	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR ROSA CHICLETE folha eva emborrachada felpuda na cor rosa chiclete, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
4	58847	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR VERMELHO folha eva emborrachada felpuda na cor vermelha, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
5	58848	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60 CM X 40CM NA COR LARANJA folha eva emborrachada felpuda na cor laranja, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
6	58849	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR AMARELO folha eva emborrachada felpuda na cor amarela, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
7	58850	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR VERDE ESCURO folha eva emborrachada felpuda na cor verde escuro, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0800	908,00
8	58851	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR AZUL folha eva emborrachada felpuda na cor azul, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
9	58852	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR AZUL ESCURO folha eva emborrachada felpuda na cor azul escuro, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

10	58853	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR MARROM folha eva emborrachada felpuda na cor marrom, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
11	58854	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40CM NA COR DE PELE folha eva emborrachada felpuda na cor de pele, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
12	58855	ETIL VINIL ACETATO (E.V.A) FELPUDO MEDINDO 0,2 X 60CM X 40 CM NA COR BRANCO Folha eva emborrachada felpuda na cor branca, medindo 2 x 600 x 400 mm	UND	100	9,0500	905,00
LOTE 45						
1	56433	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR PRETA TNT com 1,40 metros largura, 60 gramas, na cor preta. Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor preta.	M	100	3,4800	348,00
2	56434	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR VERDE TNT com 1,40 metros largura, 60 gramas, na cor verde. Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor verde.	M	100	3,4800	348,00
3	56435	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR VERMELHA TNT com 1,40 metros largura, 60 gramas, na cor vermelha. Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor vermelha.	M	100	3,4800	348,00
4	58856	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR AMARELO Tecido não tecido 100%	UND	100	3,4800	348,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

		polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor amarelo				
5	58857	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR AZUL ESCURO Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor azul escuro	UND	100	3,4800	348,00
6	58858	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR AZUL CLARO Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor azul claro	UND	100	3,4800	348,00
7	58859	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR BRANCO Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor branco	UND	100	3,4800	348,00
8	58860	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR LARANJA Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor laranja	UND	100	3,4800	348,00
9	58861	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR MARROM Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor marrom	UND	100	3,4800	348,00
10	58862	TECIDO TNT 1,40 METROS DE LARGURA COM 60 GRAMAS NA COR ROSA Tecido não tecido 100% polipropileno, com largura de 1,40m, 60 gramas, na cor rosa	UND	100	3,4800	348,00





PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Tel.: (27) 98162-0274

LOTE 46						
1	55718	TNT ESTAMPADO ARTE FLOR 100% POLIPROPILENO DE 1,40 DE LARGURA TNT COM 1,40 M DE LARGURA ESTAMPADO DE FLOR 100% em polipropileno, de 1,40m de largura	M	100	4,80	480,00
2	55719	TNT ESTAMPADO ARTE XADREZ PRETO E BRANCO 100% POLIPROPILENO DE 1,40 DE LARGURA TNT COM 1,40 M DE LARGURA ESTAMPADO DE XADREZ PRETO E BRANCO em polipropileno, de 1,40m de largura	M	100	4,80	480,00
Valor Total:						375.340,70

