



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
E-mail: semas@linhares.es.gov.br

ANEXO - I
PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

(Artigo 22 da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015 e Art. 19 do Decreto Municipal Nº 464/2017)

1 - DADOS GERAIS DO FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

Nome: FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS		CNPJ: 15.183.636/0001-93
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) RUA DA CONCEIÇÃO, Nº 806		
Bairro: CENTRO	Cidade: LINHARES	CEP: 29.900-320
E-mail da Instituição: fmas.parcerias@linhares.es.gov.br		Home Page -----
Telefone 1 (27) 3372.2054	Telefone 2 (27) 3372.2112	
Nome do Responsável Luciana Montovaneli Amorim	Cargo Secretária	CPF [REDACTED]
CI/Órgão Expedidor [REDACTED]	Função Secretária	Matrícula -
E-MAIL luciana.montovaneli@gmail.com	DDD/Telefone (27) 3372.1152	DDD/celular [REDACTED]

2 - DADOS GERAIS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC

Nome: INSTITUTO ABEQUAR		CNPJ: 13.940.800/0001-34
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) Rua Waldir Durão, 38		
Bairro: Shell	Cidade: Linhares/ES	CEP: 29.901-650
E-mail da Instituição: iabequar@gmail.com		Home Page http://www.avomaria.com.br
Telefone 1 (27) 3372.3077	Telefone 2 (27) 98815.2204	Telefone 3 (27) 99779.0073
Conta Corrente 94133-6	Banco 001 - Banco do Brasil	Agência 478-2

3 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL DA OSC

Nome: Áila dos Santos Caldeira Monteiro		CPF: [REDACTED]	
Cargo: Diretora Presidente	Nº do Registro Identidade [REDACTED]	Órgão Expedidor SPTC-ES	Função: Psicóloga
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) [REDACTED]			
Bairro: Movelar	Cidade: Linhares	CEP: 29906-055	
Telefone 1 (27) 99791.0990	Telefone 2 (27) 3372.3077	E-mail aila.caldeira@gmail.com	



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
E-mail: semas@linhares.es.gov.br

16	JJ
FL	RUBRICA

4 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

Nome: Marlizete Querino		
Área de Formação: Assistente Social	Nº do Registro no Conselho Profissional CRESS 17º Região/ES Nº7735	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) Loteamento Morumbi		
Bairro Juncado	Cidade Sooretama/ES	CEP 29927-000
E-mail do Técnico: marlizetesoaressq@gmail.com		
Telefone do Técnico: [REDACTED]	Telefone do Técnico: (27) 3372.3077	
Assinatura do Responsável Técnico: <u><i>Marlizete Querino</i></u>		

[Handwritten signature]



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

Descrever a evolução do trabalho da instituição a partir da sua fundação:

1. Breve Histórico da Organização da Sociedade Civil

O **INSTITUTO ABEQUAR** é uma Organização da Sociedade Civil - OSC, sem fins econômicos, reconhecida no âmbito das Políticas Públicas de Assistência Social Privada, pelas suas práticas de atividades socioeducativas de promoção humana e social, atividades 100% gratuitas, surgiu no ano de 2010, após amplas reflexões de um grupo de estudos de agentes civis que debatiam a necessidade de promover a execução de projetos complementares as Políticas Públicas já existentes. Em 2020, fez entrada com trabalho na Rede Salesiana Brasil de Ação Social RSB-Social, um vasto movimento em defesa da vida.

A OSC é detentora do título de Utilidade Pública Municipal por meio da Lei nº 3.854 de 09 de julho de 2019, bem como Declaração do Governo do Estado do Espírito Santo de Utilidade Pública por meio da Lei nº 11.171 de 16 de Setembro de 2020.

Missão: Ser canal de ações afirmativas de forma a colaborar para o Bem Viver da humanidade que contemple de forma direta e indireta a realização de trabalhos comunitários ou institucionais.

Visão: promover o desenvolvimento humano bem como, o sistema de garantia de direitos, socioassistencial, sociocultural, socioeconômico, socioeducativo e socioambiental, de forma que contribua com a execução e auxílio de políticas públicas.

Toma-se como **Valores** a ser sempre cultivados:

MÍSTICA - É a força do Espírito da Vida agindo em nós, que dá entusiasmo e animo para o trabalho. É uma espécie de motor secreto do compromisso do agente com a criança, adolescente e jovem, em vulnerabilidade e risco social, que sustenta sua esperança e dá forças para continuar agindo.

ÉTICA - Construção do pensamento criterioso, comprometido, respeito mútuo com a reciprocidade, autonomia moral e intelectual.

JUSTIÇA SOCIAL - Estabelecimento de convívio social que envolva produzir, dividir e aprender com os outros; compromisso com a causa humana, percebendo-se como agente de transformação da realidade e de si mesmo. É a virtude que regula as relações pessoais permitindo que cada pessoa seja tratada com total dignidade e valor transcendental. Ela exige o justo ordenamento dos bens comuns na sociedade e proíbe as desigualdades humanas, especialmente, se tratando daqueles que não têm condição de se defender. A Justiça social busca a igualdade para todos. Portanto, toda situação que fere os direitos e a dignidade fundamental da pessoa é, injustiça.

ORGANIZAÇÃO - se expressa no conjunto das Áreas de Ações dos Serviços, com as estruturas necessárias para seu funcionamento, sua articulação, sua sustentação e a divulgação das ações. Visando superar medidas puramente técnicas, assistencialistas e paternalistas, estimulando as potencialidades humanas, num processo formativo para o exercício pleno da cidadania e dos direitos humanos.

Nossa organização é signatária dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável – ODS, que traz em seu bojo 17 compromissos globais desenvolvidos pela ONU, é um movimento perene “Agenda 2030” em direção ao Desenvolvimento Sustentável: objetivando suprir as necessidades da geração atual, sem



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

colocar em risco a capacidade de atender as gerações futuras. Todavia, apesar dos 3 eixos centrais do Desenvolvimento Sustentável, somente um torna-se preponderante a nossa prática: Inclusão Social, dos quais entendemos que dispõe de 09 compromissos correlatos à nossas atividades. Assim, esta OSC dispõe de iniciativas e reflexões nas transversalidades em suas propostas pedagógicas e metodológicas que visam aproximar os participantes de práticas conscientes desses conceitos.

A instituição possui em seu corpo técnico, profissionais: mestres, especialistas, bacharéis, técnicos específicos e correlatos às áreas de atuação e demais membros, agentes e voluntários que atuam com dedicação no desenvolvimento e excelência. Empenhando seu potencial máximo para que sejam apresentados resultados satisfatórios a fim de alcançarmos todas as metas desejadas. Colaboradores estes, que já atuam nas políticas públicas, possuindo trajetória significativa dentre os demais organismos públicos, privados e terceiro setor, conselhos municipais dentre outros que somando forças energizam esta ação.

Em 14 de julho de 2020, o Instituto Abequar com atividades 100% social e gratuita, reconhecida no âmbito da Política Pública de Assistência Social por suas práticas socioeducativas, faz entrada e pertencimento a Rede Salesiana Brasil de Ação Social RSB-Social. Neste ato, adota-se a filosofia e metodologia para o qualificar o funcionamento em rede.

2. O serviço de convivência e fortalecimento de vínculos:

São 36 anos de história, iniciativas das Senhoras: **Zeze Batista** e **Euzir**, ambas começaram a atender crianças e adolescentes em meados de 1997, num galpão de madeira, muitas melhorias foram aplicadas, desde então, a entidade realizou significativa presença com os usuários nesse território, contou com parcerias públicas e privadas. Até dezembro de 2018, o serviço foi conduzido pela Dona Maria de Macedo.

A partir de 2018, a presença na comunidade recebe o nome de **OBRA SOCIAL AVÓ MARIA**. Objetivando: Ofertar política pública de assistência social de proteção social básica, no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, aos indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social, de forma prioritária às crianças e adolescentes do território do “Pó do Shell” em Linhares/ES. Trata-se, de uma reestruturação na proposta pedagógica com oficinas/atividades em grupos de convivência, e capacidade de atendimentos diretos semanais de até 180 participantes, bem como atendimentos indiretos de seus familiares, pais e responsáveis, na promoção do sistema de garantia dos direitos da criança e do adolescente.

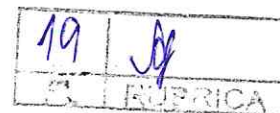
Contatos: (27) 3372-3077 / 98115.2204 ou avomaria38@gmail.com

Endereço da Sede: Rua Waldir Durão nº 38, bairro Shell, Linhares/ES, CEP: 29901-650

Instagram: <https://www.instagram.com/avomaria.obra.social/>

Facebook: <https://www.facebook.com/avomaria.obra.social/>

O imóvel estava em situação precária. Foi realizada adequações no espaço físico, pinturas, aquisições de móveis e equipamentos para que os educadores pudessem desenvolver com qualidade os atendimentos planejados. Buscou-se, priorizar no primeiro semestre de 2019 a regularização das ações, os cadastros dos usuários e, a rede socioassistencial “referenciamento” bem como as inscrições no controle social: Conselho Municipal de Assistência Social, e no Conselho de Diretos da Criança e do Adolescente no Município de Linhares/ES.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

A capacidade de atendimento instalada da OSC como um todo para o ano de 2022, é de até 180 (cento e oitenta) atendidos divididos em grupos de convivência, com 15 atendidos/usuários em cada grupo, são crianças e adolescentes diretos e tantos outros indiretos, com a faixa etária entre 7 (sete) aos 17 (dezesete) anos. O serviço é organizado por percursos formativos, com atividades nos dois turnos: Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira de 8h as 16h.

A unidade oferece uma estrutura física adaptada, edificação que atendem as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, bem como aos critérios de ACESSIBILIDADE, em conformidade com o Art. 2º da Lei Federal nº 10.098, de 19 de dezembro de 2000. Possibilidade e condição de alcance para utilização, com segurança e autonomia, de espaços, por pessoa com deficiência ou com mobilidade reduzida.

A oferta dos serviços está dentro do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, na Proteção Social Básica, e se encontra em consonância com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução nº 109 de 11 de novembro de 2009), voltado ao público alvo, quais sejam: crianças e adolescentes no contra turno escolar, residentes no território do “Pó do Shell” e seu entorno, que se encontram em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social.

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, ofertado nessa unidade é referenciado ao CRAS do Conceição. Possui como técnico de referência: Benedita Matos Soares, Assistente Social: CRESS nº 4389 – 17ª Região. E-mail: diditasm2008@hotmail.com : Telefone: (27) 99708.0816.

Diante das adversidades instaladas no cenário Brasileiro no ano de 2020, em detrimento a paralização “Covid-19”, o SCFV foi interrompido com o Decreto Municipal nº 356, de 16 de março de 2020. Entretanto, a unidade de serviço permaneceu em pleno funcionamento de segunda da sexta de 8 às 16h. Os trabalhos aconteceram internamente, necessitando de adaptações no momento pandêmico, onde as oficinas passaram a acontecer de forma remota, e os atendimentos psicossociais presenciais as famílias, foram realizados por meio de agendamentos com a equipe técnica. O SCFV segue as Normas Brasileiras vigentes no âmbito da Vigilância em Saúde para este período pandêmico. Para tanto, foi tomada como estratégia novas abordagens e ações junto aos participantes e comunidade.

Dados de 2022, obtidos por meio do Sistema de Informação e Gestão e Animação da Rede Salesiana Brasil de Ação Social - SIGAR, estão referenciados ao SCFV 86 grupos familiares acompanhados pelos técnicos desta organização --, somando 196 crianças e adolescentes com faixa etária de 07 aos 17 anos, atendidos diretamente no contra turno escolar de duas a três vezes na semana, com rodízio entre as 6 oficinas ofertadas de forma presencial (música, artes, culinária, jiu-jitsu, informática e recreação/jogos) bem como oficinas remotas (empréstimo de livro, vídeo aulas, repasse de kits de culinária e atividades impressas). A utilização da Plataforma Bússola no cadastramento dos atendidos permite uma visão detalhada sobre importantes aspectos que dizem respeito à vida familiar e às condições de vida e de moradia dos atendidos. As informações são utilizadas no momento de construir a programação das atividades educativas, na formação dos atendidos e dos educadores, nas propostas de orientação e formação das famílias que chegam até essa Obra Salesiana. Vale ressaltar que no início de cada ano é realizado a atualização de dados dos grupos familiares e seus participantes, entretanto por se tratar de um atendimento continuado, recebemos recorrentemente novas inscrições ao longo do ano.



6 - SÍNTESE DA PROPOSTA

6.1 - Título da Proposta:

SEMPRE EM AÇÃO!

6.2 – Identificação do Objeto:

Cooperação técnica financeira para aquisição de material pedagógico, de limpeza, de uniformes e alimentação para a manutenção dos projetos no SCFV nesta municipalidade.

6.3 – Objetivo Geral da Proposta:

Garantir atendimento, assessoramento e garantia de direitos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos aos indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social, de forma prioritária: crianças e adolescentes, bem como seus familiares, do território do "Pó do Shell" em Linhares/ES.

6.4 – Objetivos Específicos da Proposta

- Realizar aquisição de material pedagógico, de limpeza, uniformes e alimentação para a manutenção dos projetos no SCFV.
- Promover oficinas temáticas proporcionando a convivência e interação dos atendidos.
- Garantir a segurança alimentar por meio de oferta de alimentação aos atendidos.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br



6.5 – Justificativa da Proposta:

Considerando a Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009, que dispõe da Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Neste caso descreve o funcionamento das atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV;

Considerando a execução de Assistência Social Privada no referenciamento e o contra referenciamento das ações realizadas no SCFV denominado **Obra Social Avó Maria** "Pó do Shell", incide na Política Pública de Assistência Social junto ao CRAS Conceição;

Considerando a demanda reprimida e a necessidade do atendimento comunitário do território "Pó do Shell" e abrangência, com alto índice de vulnerabilidade e risco social ou pessoal, tal proposta, tem a perspectiva, de trabalhar os serviços de convivência de fortalecimento de vínculos, entre as crianças e adolescentes inscritos e suas respectivas famílias, pois é fundamental o envolvimento dos familiares/responsáveis para alcançar as metas e resultados propostos por meio das ações que serão descritas no tópico 8.3.

Dados disponíveis no SITE do **Fundo das Nações Unidas para a Infância – UNICEF**, dos levantamentos extraídos junto ao Disque 100, do ano de 2016. Apresentam 15.707 denúncias de violação sexual contra crianças e adolescente neste período. As estimativas de morte, dados do DATASUS, apontam 31 crianças/adolescentes assassinados por dia no Brasil. Crianças/adolescentes negros tem risco 3 vezes maior de serem vítimas.

Considerando o público beneficiário dessa proposta, ou seja, crianças e adolescentes, de 07 aos 17 anos, a considerar que nessa região há um alto índice desse público envolvido em atos infracionais, como por exemplo: tráfico de drogas, furtos, roubos, exploração do sexual e do trabalho infantil, bem como o envolvimento com práticas de mendicância e diversos tipos de violência nas famílias. Segundo pesquisa realizada pela Gazeta no ano de 2017, apresenta o **Mapa da Violência do Estado do Espírito Santo**, com o município de Linhares em 4º lugar no ranking de ocorrência de furtos e roubos (1.385), no interior, segundo o Conanda 24% dos atos infracionais registrados em 2015 foram classificados como análogos ao tráfico de drogas. Quando estendemos a pesquisa em nível de Brasil, o Mapa da Violência apresenta 54,1% sendo as principais vítimas de homicídio adolescentes/jovens de 15 a 29 anos de idade.

Levantamento por meio do Sistema Bússola Social, denominado de: **Diagnóstico Familiar Emergencial**, na primeira quinzena de maio de 2020, dispõe de amostra de 42% de famílias respondentes. Desse, constatamos que 100% das famílias, são chefiadas por mulheres. 94% possuem crianças menores de 12 anos.

Em uma pesquisa informal realizada no território onde está sediado o Instituto Abequar, foram obtidos os seguintes dados acerca do território denominado de "Pó do Shell" em Linhares/ES: que 62,9% dos grupos familiares recebem recurso financeiro por meio do auxílio emergencial pago pelo governo. Correlato a esse, 40% dos respondentes citam apoio da Organização Sociedade Civil (Instituto Abequar) do território; 37,1% aponta não ter acesso alimentação necessária e 38,2% afirmam realizarem somente 2 refeições por dia.

Na análise da pesquisa informal foi apurado que mais da metade das famílias perderam o emprego durante a pandemia e as que continuam empregadas tiveram redução salarial causando impacto direto no acesso a alimentação, limpeza e higiene gerando uma preocupação maior com relação à contaminação do vírus do covid-19.

Considerando a existência e permanência deste SCFV na comunidade, e visando a importância de apoiar a proteção de crianças, adolescentes e jovens do "Pó do Shell" frente vulnerabilidade e risco pessoal e social. Propomos a manutenção dos SCFV, cujo mesmo, está adequada ao fortalecimento dos vínculos



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

22	J
FL	RUBRICA

familiares e comunitários, para mitigar as seguintes questões: prática da mendicância, erradicação do trabalho infantil, abuso e exploração sexual infantil, maus tratos, evasão escolar, violência nas famílias e envolvimento com o tráfico de drogas. A promoção dessa garantia de direitos, por meio de grupos de convivência que compõem o SCFV "Obra Social Avó Maria", requer aquisição de material pedagógico, de limpeza, uniformes e alimentação para a manutenção dos projetos e melhoria na oferta do serviço prestado e seu assessoramento.

Insta frisar que o SCFV tem contribuído de forma singular e diferenciada para que as famílias por ele atendidas potencializaram sua participação social e comunitária, a alcançar o acesso a direitos e benefícios sociaassistenciais, como também acessar serviços de outras políticas públicas.

O Projeto "SEMPRE EM AÇÃO" ofertará um diferencial para a comunidade do "Pó do Shell", pois com a aquisição material pedagógico, de limpeza, uniformes e alimentação será disponibilizado para os atendidos a possibilidade de participação em oficinas temáticas, educativas, esportivos e cultural, com a possibilidade de interagir e criar momentos culturais nas datas estivas e comemorativas durante o calendário de planejamento anual das ações com os atendidos, esse tipo de interação impactará de forma extremamente positiva nos atendidos.

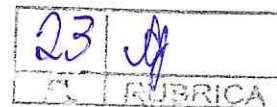
Para tanto para realizações das ações a aquisição de material de consumo se faz necessária, pois faz parte do contexto de qualquer ação que para ser efetivada precisa de produtos que agregam e somatizam valor junto da ação principal, sendo assim, a ação de participar de momentos culturais e outros que sejam é preciso que o atendido esteja devidamente uniformizado, em comunidades de alto índice de vulnerabilidade social e pessoal é de notório saber que a alimentação faz parte de toda ação realizada, pois em regra o atendido do Projeto necessita de suporte alimentar para sua participação, uma vez que a família não tem condições de ofertar o necessário para os mesmos.

Dessa forma, pretende-se promover Desenvolvimento Integral dos participantes por meio da Interação, Inclusão Social, Formação e Assessoramento, despertando as potencialidades que contribuam para o alcance da autonomia pessoal e social resultando em impactos positivos na assimilação dos valores, apresentação de novas oportunidades e vivências práticas, na superação de fragilidades familiares e sociais.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br



6.6 – Abrangência da Proposta:

Crianças, adolescentes e jovens de 07 aos 17 anos residentes do território do “Pó do Shell” e bairros circunvizinhos em Linhares/ES.

6.7 – Público Beneficiário:

- Crianças, adolescentes de 07 aos 17 anos em situação de vulnerabilidade social ou pessoal;
- Crianças, adolescentes de famílias com precário acesso a renda;
- Crianças, adolescentes cujas famílias apresentam fragilidade nas relações e no convívio familiar;
- Crianças, adolescentes com probabilidade aos trabalhos infantis ou submetidos a outras violações dos seus direitos;
- Crianças, adolescentes que precisam desenvolver relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo e que apresentem dificuldades na formação de valores ético-sociais;
- Crianças, adolescentes encaminhados pelo Ministério Público ou que estão sob a proteção do mesmo, em casas de acolhimento;
- Demandas espontâneas da comunidade e seu entorno, bem como seus familiares/responsáveis.

6.7.1 Perfil do Público Beneficiário Direto:

Dados da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - **Geo-Obras**. A área denominada de “Pó do Shell”, surge em meio ao desenvolvimento econômico da cidade de Linhares. Trata-se, de área de várzea, “braço de lagoa”, que recebeu entre as décadas de 1950 e 1980, resíduos da indústria madeireira (sarrafos e pó de serra). Assim, a população que ocupou essa gleba do bairro, é estigmatizada como residentes do “Pó do Shell”. O território geográfico do bairro Shell, possui 86% de planície, medindo 691.752m² que recebe de forma equilibrada os serviços das Políticas Públicas disponíveis no município. Todavia, no mesmo bairro, e proximadamente 114.769m² corresponde à 14% do território, é caracterizada ocupação inadequada “invasão”.

Dados de 2018, **Habilitação Municipal** e Cad. Único de Linhares/ES, a cerca deste território aponta que aproximadamente 70% de famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade e risco pessoal e social, desse percentual, estima-se que apenas 50% obtêm recursos financeiros de programa sociais, como o Bolsa Família, auxílio reclusão, benefício de prestação continuada, aposentadorias e seguro desemprego, 20% são desempregados e outros 30% são operários, trabalhadores braçais, serviços autônomos e outros da agricultura sazonal (colheitas: café, mamão, cacau e cana de açúcar).

Dessa forma, os problemas sociais existentes nesse território, que envolvem o público beneficiário dessa proposta, ou seja, crianças e adolescentes, de 07 aos 17 anos, a considerar que nessa região há um alto índice desse público envolvido em atos infracionais, como por exemplo: tráfico de drogas, furtos, roubos, exploração sexual e do trabalho infantil, bem como o envolvimento com práticas de mendicância e diversos tipos de violência nas famílias.

6.8 – Meta de Atendimento:

Atender e assessorar 180 participantes do SCFV nas oficinas/atividades no projeto “Obra Social Avó Maria” localizada no pó do Shell, Linhares/ES.

6.9 – Período Referência para Execução do Objeto:

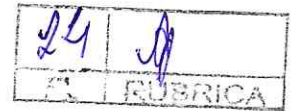
Início: 15/12/2022

Término: 15/12/2023



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br



6.10 – Metodologia e Abordagem da Proposta

Premissa do Instituto Abequar com o Projeto "SEMPRE EM AÇÃO" é aplicar é ofertar possibilidades de participação em momentos recreativos, educativos, esportivos e cultural, propiciando ao atendido assimilação dos valores, apresentação de novas oportunidades e vivências práticas, na superação de fragilidades familiares e sociais. Tal premissa está em comunhão com as iniciativas e reflexões na transversalidade dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável – ODS, "Agenda 2030" em direção ao Desenvolvimento Sustentável.

Por se tratar de intervenção que utiliza o viés do fortalecimento de vínculos familiares e comunitário, utilizando os espaços/equipamentos físico comunitário, equipamentos públicos e outros parceiros a seguir apresentamos alguns pontos de nossa caminhada para a estruturação dessa proposta. Cabem destacar outros termos, conceitos, critérios que servem de substrato nas ações a serem desenvolvidas.

6 COMPROMISSOS FUNDAMENTAIS DA REDE SALESIANA BRASIL

PROMOÇÃO DOS DIREITOS HUMANOS: afirmar que somente por meio deles será possível construir e manter uma sociedade com comportamento de bem-viver, que reconheça a condição peculiar e promova a igualdade de oportunidades para o desenvolvimento integral das novas gerações, concebida e sustentada por virtudes cristãs e pelo seu protagonismo enquanto sujeitos de direito.

GESTÃO SOCIAL E ATUAÇÃO EM REDE: um novo paradigma de gestão na área social: colaborativo e centrado na pessoa humana; praticado para superar diferentes formas de pobreza e exclusão; orientado para o desenvolvimento integral do indivíduo; articulando as políticas públicas.

FORTALECIMENTO DA FAMÍLIA: zelar pela família enquanto primeira comunidade educativa de virtudes, ponto de partida e referência primordial da ação educativa salesiana ao longo do processo de formação integral, individual e comunitária.

AÇÃO SOCIOEDUCATIVA DE RESULTADO: educar as crianças, os adolescentes e os jovens na sociedade, em sociedade e para a sociedade, com ênfase no autocuidado, na educação de pares e na preventividade.

CONSTRUÇÃO DE COMPETÊNCIAS: promover o desenvolvimento integral das novas gerações, apoiar seu envolvimento proativo no cotidiano pessoal. Fomentar o protagonismo juvenil, incentivar a visão crítica e a corresponsabilidade. Compromisso com a construção e o amadurecimento de competências da juventude para a vida.

COOPERAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO: mobilizar e tecer redes de solidariedade entre comunidades educativas, a Família Salesiana e demais forças educativas que, na forma de pessoas ou de organizações.

Descrito a seguir, o caminho para alcançarmos o objetivo proposto:

Ação 1: Realizar aquisição de material pedagógico, de limpeza, uniformes e alimentação para a manutenção dos projetos no SCFV.

- **Instrutor/Facilitador:** Administrativo; Equipe técnica e Apoio.
- **Materiais/recursos:** material pedagógico, de limpeza, uniformes e alimentação
- **Duração:** 10 meses.
- **Meta:** material de custeio adquirido
- **Objetivo:** Promover vivências e experimentações que contribuam com o desenvolvimento de potencialidades que estimulem a convivência e fortalecimento de vínculos.
- **Público envolvido:** equipe técnica e administrativa da OSC.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br



- **Parceiros:** Secretaria Municipal de Assistência Social; Secretaria Municipal de Segurança Pública; CMDCA, Conselho Tutelar, NASE, PSF, CRAS e escolas do território.
- **Publicidade:** divulgação dessas atividades nas redes sociais "Instagram e Facebook" e *SITE*.
- **Ferramenta de comunicação:** Grupo e lista de distribuição no WhatsApp, visando aproximar a comunicação e atendimentos.

Como será realizada as ações:

Passo a passo: a aquisição do material pedagógico, limpeza, uniformes e alimentação para que dos participantes tem condições qualificadas para a execução das ações/atividades propostas.

Ação 2: Promover oficinas temáticas proporcionando a convivência e interação dos atendidos.

- **Instrutor/Facilitador:** Educadores, Instrutores, Equipe técnica e apoio.
- **Materiais/recursos:** Material pedagógico, computadores, internet, projetor multimídia, caixa de som e notebook, material impresso e pedagógico.
- **Duração:** 12 meses de oficinas/atividades em 12 grupos, com 07 oficinas/atendimento semanais de 60 minutos, 3 vezes por semana de artesanato, psicossocial, recreação e lazer, informática, música, culinária e jiu-jitsu.
- **Meta:** incluir 70% dos participantes do SCFV¹ nas oficinas/atividades.
- **Indicador:** Fomentar a convivência e fortalecimento de vínculos familiares por meio da interação e produção de peças, avivar a cultura criativa e artística. Visando a diminuição da deficiência alimentar, com ambiente higienizado. Aumentando a visibilidade, identificação e pertencimento comunitário.
- **Objetivo:** Fornecer bem-estar e qualidade de vida aos participantes do SCFV.
- **Público envolvido:** crianças e adolescentes de 07 aos 17, familiares, pais e responsáveis.
- **Capacidade de atendimento direto:** 180 crianças e adolescentes.
- **Parceiros:** Secretaria Municipal de Assistência Social; Secretaria Municipal de Segurança Pública; CMDCA, Conselho Tutelar, NASE, PSF, CRAS e escolas do território.
- **Publicidade:** mural interno e, vinculação das atividades nas redes sociais "Instagram e Facebook" e *SITE*.
- **Ferramenta de comunicação:** Grupo e lista de distribuição no WhatsApp, visando aproximar a comunicação e atendimentos.

Como será realizada as ações:

1º passo: as aquisições de material pedagógico, de limpeza, uniformes e alimentação tem por finalidade de atender a capacidade de até 180 participantes diretos. As compras serão realizadas mensalmente na vigência de 10 meses conforme está proposta.

Ação 3: Garantir a segurança alimentar por meio de oferta de alimentação aos atendidos.

- **Instrutor/Facilitador:** Educadores, Instrutores, Equipe técnica e apoio.
- **Materiais/recursos:** Computadores, internet, projetor multimídia, caixa de som e notebook, material impresso e pedagógico.
- **Duração:** 10 meses de oficinas/atividades em 12 grupos, com 07 oficinas/atendimento semanais de 60 minutos, 3 vezes por semana de artesanato, psicossocial, recreação e lazer, informática, música, culinária e jiu-jitsu.
- **Meta:** incluir 70% dos participantes do SCFV² nas oficinas/atividades.
- **Indicador:** Fomentar a convivência e fortalecimento de vínculos familiares por meio da interação, visando a diminuição da deficiência alimentar, com ambiente higienizado. Aumentando a visibilidade, identificação e pertencimento comunitário.
- **Objetivo:** Fornecer bem-estar e qualidade de vida aos participantes do SCFV.
- **Público envolvido:** crianças e adolescentes de 07 aos 17 familiares, pais e responsáveis.
- **Capacidade de atendimento direto:** 180 crianças e adolescentes.
- **Parceiros:** Secretaria Municipal de Assistência Social; Secretaria Municipal de Segurança Pública; CMDCA, Conselho Tutelar, NASE, PSF, CRAS e escolas do território.

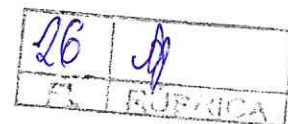
1 Vide o item 7.5 da Capacidade de atendimento da OSC.

2 Vide o item 7.5 da Capacidade de atendimento da OSC.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br



- **Publicidade:** mural interno e, vinculação das atividades nas redes sociais "Instagram e Facebook" e *SITE*.
- **Ferramenta de comunicação:** Grupo e lista de distribuição no WhatsApp, visando aproximar a comunicação e atendimentos.

Como será realizada as ações:

1º passo: as aquisições de material pedagógico, de limpeza, uniformes e alimentação tem por finalidade de atender a capacidade de até 180 participantes diretos. As compras serão realizadas mensalmente na vigência de 10 meses conforme está proposta.

7 – CAPACIDADE INSTALADA

7.1 Equipe de Profissionais Permanente da OSC

Nome	Formação	Função na Entidade	Carga Horária Semanal de Trabalho
Áila dos S. C. Monteiro	Superior Completo	Psicóloga	15
Claiton Haroldo Monte	Mestre, especialista em Gestão Pública, Educação, Pobreza e Desigualdade Social	Coordenador Executivo	40
André Henrique C. Penha	Superior Completo	Monitor de Recreação	12
Josiane Arnaldo	Ensino Médio Completo	Educador Arte	12
Marlizete Querino	Superior Completo	Assistente Social	20
Gustavo Lira	Superior - Cursando	Instrutor Jiu-jítsu	03
Daniel Araújo	Superior Completo	Instrutor de Informática	12
Athur Realy	Ensino Fundamental	Instrutor de Música	40
Patricia Gomes	Superior - Cursando	Estagiaria de Psicologia	20

7.2 Estrutura Física:

() Própria (☒) Cedida () Alugada () Outra

7.3 Instalações Físicas

Essa unidade de SCFV, possui 12 cômodos/espacos, quase todas as salas de atendimentos são multifuncionais, as atividades ocorrem com a execução preservando as condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, demonstrado abaixo:

Cômodo	Quantidade	Tipo de atividades desenvolvidas no espaço
Administrativo	01	Sala Administrativo para realização de atividades da coordenação no âmbito administrativo
Almoxarifado	01	Armazenamentos de materiais utilizados pela entidade
Auditório	01	Realização de atividades coletivas, como por exemplo: Mística, Reuniões, Palestras, Oficinas de Esporte dentre outras
Banheiro Feminino	01	Espaço utilizado para as necessidades fisiológicas dos atendidos e colaboradores da instituição
Banheiro Masculino	01	Espaço utilizado para as necessidades fisiológicas dos atendidos e colaboradores da instituição



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Cozinha/Copa	01	Preparação dos alimentos ofertados pela entidade
Dispensa da cozinha	01	Guarda de alimentos e utensílios
Laboratório de Informática	01	Atividades e cursos de Informática
Oficinas Pedagógicas	03	Sala multifuncional para a execução e realização das oficinas realizados por Grupos do SCFV
Psicossocial	01	Sala de atendimento social e psicológico
Refeitório	01	Realização da Alimentação dos atendidos.

7.4 Equipamentos Disponíveis

Tipo de Equipamento	Quantidade
Armário Arquivo	02
Armário Pedagógico	05
Botijão de Gás GLP	02
Caixa de Som	02
Computador Desktop	15
Computador Laptop	01
Fogão industrial	01
Impressora Multifuncional	01
Longarinas c/ 3 assentos	02
Mesas de escritório	03
Projeto Mult mídia	01
Televisão 29"	01
Ventiladores	04
Mesa redonda com 4 cadeiras "reunião"	01
Prateleiras	03
Mesas em fórmica	05
Violões 6 cordas	16
Bancos de madeira	10
Telefone sem fio	01
Cadeiras Plásticas	60
Geladeira	02
Freezer	01
Armário de Cozinha	02
Cadeiras Escritório	04
Condicionadores de Ar	04
Utensílios de Cozinha	Diversos
Instrumentos Musicais	Diversos
Livros Pedagógicos	Diversos
Brinquedos pedagógicos	Diversos

Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS

Endereço: Rua da Conceição, 269 - Centro - Linhares/ES.

Cep.: 29.900-320 - Tel.: (27) 3371-4792 - E-mail: fmas.parcerias@linhares.es.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

7.5 Demonstração da capacidade de atendimento semanal para a proposta

DISTRIBUIÇÃO DOS SCFV EM GRUPO e CAPACIDADE DE ATENDIMENTO SEMANAL					
QUANT. DE GRUPOS	CLASSIFICAÇÃO	CAPACIDADE*	OCORRÊNCIA	HORAS	FAIXA ETÁRIA
12	Música	120 atendidos	2x na semana	1 h/s por grupo	07 aos 08; 09 aos 11; 12 aos 13; 14 aos 17 anos.
12	Informática	120 atendidos	2x na semana	1 h/s por grupo	07 aos 08; 09 aos 11; 12 aos 13; 14 aos 17 anos.
12	Artes/Artesanato	120 atendidos	2x na semana	1 h/s por grupo	07 aos 08; 09 aos 11; 12 aos 13; 14 aos 17 anos.
12	Recreação, Esporte e Lazer	120 atendidos	2x na semana	1 h/s por grupo	07 aos 08; 09 aos 11; 12 aos 13; 14 aos 17 anos.
12	Jiu-jitsu	120 atendidos	2x na semana	1 h/s por grupo	07 aos 17 anos
12	Culinária	120 atendidos	2x na semana	1 h/s por grupo	07 aos 17 anos
02	Psicossocial	10 atendidos	2x na semana	1 h/s	07 aos 17 anos

ESTIMATIVA MÍNIMA DA CAPACIDADE DE ATENDIMENTO NO SCFV NA SEMANA				
72 Matutino e Vespertino e projetos	Atividades ofertadas	685 atendimentos	Diversos	900 atendimentos indiretos 180 atendidos diretos
Nota: Os grupos/atividades do SCFV são compostos por até 15 atendidos, agrupados por faixa etária.				



8 – MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE DA PROPOSTA

8.1 Quais Técnicas de Monitoramento e Avaliação serão aplicadas durante a execução do objeto

O monitoramento das ações na unidade da Obra Social Avó Maria, bem como para essa ação em específico "SEMPRE EM AÇÃO" será adotado por meio de relatórios de atividade do exercício, acervo fotográficos, reuniões, apresentações, formações e capacitação dos colaboradores da instituição como forma de avaliação interna com educadores e, externa com pais/responsáveis a cada semestre. Divulgação de apoio e parceria no Sítio Eletrônico oficial da instituição, bem como nos murais internos e externos no âmbito do espaço físico onde são realizadas as ações propostas por essa unidade.

- **Divulgação da parceria no Sítio Eletrônico da instituição;**
- **Divulgação da parceria nos murais internos e externos** no âmbito do espaço físico onde são realizadas as ações propostas por essa unidade.
- **Chamada Social** - Lista de frequência nas ações que dispõe a participação dos atendidos.
- **Relatório Fotográfico** – Registros fotográficos dos educadores nas ações/atividades realizadas nas oficinas temáticas.
- **Relatório descritivo parcial e final** – Elaborado a partir do escopo estabelecido pela parceria, que dispõe sobre a evolução dos trabalhos estabelecidos, metas, indicadores e objeto pactuado.
- **Encaminhamentos** – ao decorrer da execução desse objeto, poderá incidir encaminhamentos para órgãos competentes vinculados a rede socioassistencial.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br



8.2 Sustentabilidade da Proposta

A sustentabilidade está sendo desenvolvida com as Parcerias já firmadas junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, bem como com parceiras firmadas pela captação de recursos oriundos do fundo Municipal da Criança e do Adolescente que já apoiam essa ação no território do "Pó do Shell" e outros parcerias da iniciativa privada

Por se tratar de serviço continuado, essa parceria, ou seja: objeto desse plano de trabalho, possui a finalidade de implementar e potencializar os atendimentos no SCFV. Abaixo destacamos parcerias previamente estabelecidas para garantir a sustentabilidade dessa ação com contribuições materiais e monetárias:

- ArenaDojo;
- Paraty Alimentos;
- Fundo Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente de Linhares/ES.
- Obras Sociais Nossa Senhora da Penha
- Rede Salesiana Brasil de Ação Social - RSB-Social.
- Rádio Nova Onda.
- Rimo Móveis S.A
- Carnê – Sicoob (Captação de recursos em base comunitária,
- Mitra Diocesana de Coratina (Paroquia Santíssima Trindade)
- Sistema de Cooperativas de Crédito do Brasil – SICOOB
- Rodrigo Damiani (Arquiteto-Construtor)
- Funcionários da Linhares Geração S.A
- Pedro Grassi
- Sesi – Escola Linhares

ix **Financeiro/técnicos:** Captação junto ao Município de Linhares em fomento de materiais de consumo (alimentos) para manutenção dos SCFV. Realizamos 5 participações em editais em 2021/2022, bem como parcerias com empresas locais para contemplar o custeio de alimentação.

ix **Comunitários:** Doações de alimentos da Paroquia Santíssima Trindade: alimentos e roupas, oriundos da comunidade eclesial de base: São Francisco de Assis (Lagoa do Meio) e, Santa Teresinha do Menino Jesus (Jardim Laguna). A participação dos pais/responsáveis dos atendidos é algo significativo, podemos experimentar a mobilização dos mesmos na festa promovida aos atendidos em 13 de julho de 2019, alusão ao Estatuto da Criança e do Adolescente.

ix **Articulação e Trabalho em Rede:** Manutenção e regularização das inscrições junto aos conselhos municipais de assistência social e conselho municipal de direitos da criança e do adolescente. Iniciamos em conjunto articulação local, com as duas escolas do território, o PSF do BNH, o CONSEL e o CRAS do Conceição na finalidade de demonstrar os andamentos dos trabalhos, bem como a disponibilidade para parcerias



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
E-mail: semas@linhares.es.gov.br

8.3 – Atividades e ações propostas para cada objetivo.

Objetivo específico do projeto	Indicador/Entrega	Meta	Meios de verificação – Evidências	Período de execução
AÇÃO 1: Realizar aquisição de material pedagógico, de limpeza, uniformes e alimentação para a manutenção dos projetos no SCFV.	Fomentar a convivência e fortalecimento de vínculos familiares por meio da interação e produção de peças, avivar a cultura criativa e artística.	META 01: Realizar 10 aquisições de material pedagógico ao longo da parceria.	RELATÓRIO DA ATIVIDADE - Nota Fiscal - Relatório fotográfico	15/1; 10/1
	Contribuir na convivência em ambiente higienizado.	META 02: Realizar aquisições de material de limpeza.	RELATÓRIO DA ATIVIDADE - Nota Fiscal - Relatório fotográfico	15/1; 10/1
	Visibilidade, identificação e pertencimento	META 03: Realizar 02 comprar de uniformes aos participantes do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.	RELATÓRIO DA ATIVIDADE - Nota fiscal - Relatório fotográfico - Vinculação nas Redes Sociais	15/0 15/0;



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

Objetivo específico do projeto	Indicador	Meta	Meios de verificação
AÇÃO 2: Promover oficinas temáticas proporcionando a convivência e interação dos atendidos.	Elaborar o cronograma de oficinas	META 01: Adquirir o material para realizar oficinas	- Nota fiscal do material adquirido - Acervo fotográfico
	Promover vivências e experimentações que contribuam com o desenvolvimento de potencialidades que estimulem a convivência e fortalecimento de vínculos	META 02: Oficinas executadas com os atendidos	- Relatório fotográfico - Lista de presença - Vinculação nas Redes Sociais
	Participação e envolvimento dos assistidos em equipamentos públicos buscando construir atuação do protagonismo em parcerias com as Políticas Públicas.	META 03: Apresentação dos trabalhos realizados nas oficinas em participação externa e pública.	- Relatório fotográfico - Lista de presença - Vinculação nas Redes Sociais
	Ofertar possibilidades de desenvolvimento de habilidades e potencialidades	META 04: Produzir um documentário compilando todas as vivências e experiências das ações/visitas realizadas nos espaços culturais e/ou participações em momentos recreativos, de lazer e esportivos	- Vídeo do Documentário

Secretaria Municipal de Assistência Social - SFMAS

Endereço: Rua da Conceição, 269 - Centro - Linhares/ES.

Cep.: 29.900-320 - Tel.: (27) 3371-4792 - E-mail: semas@linhares.es.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br

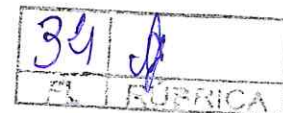
Objetivo específico do projeto	Indicador	Meta	Meios de verificação	Período de execução
AÇÃO 3: Garantir a segurança alimentar por meio de oferta de alimentação aos atendidos.	Elaborar um cardápio para o fornecimento da alimentação de acordo com a planejeamento das ações	META 01: Cardápio elaborado	Acervo fotográfico	20/12/2022 a 10/12/2023
	Contribuir na segurança nutricional e alimentar dos atendidos	META 02: Adquirir os gêneros alimentícios	- - Nota fiscal do material adquirido Relatório fotográfico	



Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS
Endereço: Rua da Conceição, 269 - Centro - Linhares/ES.
Cep.: 29.900-320 - Tel.: (27) 3371-4792 - E-mail: fmas.parceiras@linhares.es.gov.br



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
E-mail: semas@linhares.es.gov.br



9 – DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	EMENDAS	TOTAL
01	Material de Consumo	R\$ 114.928,60	R\$ 114.953,00
02	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	-	-
03	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 41.580,00	R\$ 41.580,00
TOTAL			R\$ 156.533,00

9.1 DETALHAMENTO DAS DESPESAS

9.1.1 Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Item	Especificação	Unid.	Qtde	Média/Valor Unitário	Valor Total
01	Uniformes	Unid.	2	29.790,00	41.580,00
SUBTOTAL					R\$ 41.580,00

9.1.2 Material de Consumo

Item	Especificação	Unid.	Qtde	Média/Valor Unitário	Valor Total
01	Alimentos	Mês	10	2.352,25	23.546,92
02	Material Pedagógico	Mês	10	6.690,00	69.900,00
03	Material Higiene e Limpeza	Mês	10	2.150,61	21.506,08
SUBTOTAL					R\$ 114.953,00

10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

REPASSE(S) DO CONCEDENTE					
DEZEMBRO/22	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO
R\$ 156.533,00					
MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO	MÊS/ANO

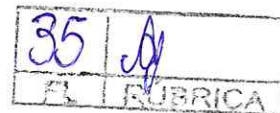
10.1 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

APLICAÇÃO DO RECURSO FINANCEIRO					
Dezembro/2022	Janeiro/2023	Fevereiro/2023	Março/2023	Abril/2023	Maior/2023
Junho/2023	Julho/2023	Agosto/2023	Setembro/2023	Outubro/2023	Novembro/2023



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

E-mail: semas@linhares.es.gov.br



11 – DECLARAÇÃO DA OSC

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil - OSC**, declaro, para fins de prova junto ao **Fundo Municipal da Assistência Social - FMAS**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Estadual ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Estadual, que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal com o Estado do Espírito Santo, na forma deste plano de trabalho.

Pede e espera deferimento.

Linhares/ES, 30 de novembro de 2022.


AILA DOS SANTOS CALDEIRA MONTEIRO
Diretora Presidente

12 – APROVAÇÃO PELO FMAS

APROVADO.

Linhares/ES, 30 de novembro de 2022.


LUCIANA MANTOVANELI AMORIM
Secretário Municipal de Assistência Social – SEMAS

132	On
FL	RUBRICA
SEMAF	



Gestão de Parcerias <gestaodeparcerias.linhares@gmail.com>

Cronograma de Desembolso - Processo 019347/2022

2 mensagens

Gestão de Parcerias <gestaodeparcerias.linhares@gmail.com>

14 de fevereiro de 2023 às 15:17

Para: Instituto Abequar <iabequar@gmail.com>

Boa tarde!

Relacionado ao processo 019347/2022 - recurso de emenda parlamentar, solicito que seja feito um cronograma de desembolso detalhando qual o valor mensal em média a ser gasto.

----- Onice Casagrande -----

Gestão de Parcerias

Telefone: (27) 3372-2099 - Ramal 30.

E-mail: gestaodeparcerias.linhares@gmail.com

Instituto Abequar <iabequar@gmail.com>

14 de fevereiro de 2023 às 16:36

Para: Gestão de Parcerias <gestaodeparcerias.linhares@gmail.com>

Cc: sidirlene borghi <sidirleneborghi@gmail.com>, CAMILA PERIN <camila.iluminar@gmail.com>

Ei Onice, boa tarde

Segue em anexo documentos solicitados:

1. Detalhamento da Aplicação de Recursos
2. Detalhamento Material de Consumo
3. Detalhamento Serviços de Pessoa Jurídica
4. Detalhamento Planilha de orçamento - controle Instituto

Qualquer dúvida estou a disposição,
Camila S.Perin!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

4 anexos **Detalhamento da Aplicação de Recursos.pdf**
637K **Detalhamento Material de Consumo.pdf**
592K **Detalhamento Serviços Pessoa Jurídica.pdf**
564K **Detalhamento - Planilha orçamento controle Instituto.pdf**
491K

9 - DETALHAM. EXEC. FINANCEIRA

Página 1

9 - DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS			
CÓDIGO	NATUREZA DA DESPESA	FMDCA	TOTAL
1	Material de Consumo	R\$ 114.953,00	R\$ 114.953,00
2	Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R\$ -	R\$ -
3	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 41.580,00	R\$ 41.580,00
4	Recursos Humanos	R\$ -	R\$ -
	TOTAL	R\$ 156.533,00	R\$ 156.533,00



9.1 - DETALHAMENTO DAS DESPESAS

9.1.1 MATERIAL DE CONSUMO

Item	Especificação	Valor Total
1.1	ALIMENTAÇÃO	R\$ 23.546,92
1.2	MAT. LIMPEZA HIGIENE	R\$ 21.506,08
1.3	MAT. PEDAGOGICO	R\$ 69.900,00
1.4		
1.5		
	SUBTOTAL	R\$ 114.953,00

9.1.2. SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA

Item	Especificação	Valor Total
2.1		R\$ -
2.2		R\$ -
2.3		
2.4		
	Subtotal	R\$ -

9.1.3. SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

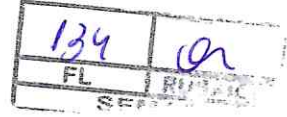
Item	Especificação	Valor Total Empenhado
3.1	UNIFORMES	R\$ 41.580,00
3.2		R\$ -
3.3		
	Subtotal	R\$ 41.580,00

9.1.4. RECURSOS HUMANOS

Item	Especificação	Valor Total Empenhado
4.1		R\$ -
4.2		R\$ -
4.3		R\$ -
4.4		
4.5		
4.6		
	Subtotal	R\$ -

9.1 - Material de Consumo

DETALHAMENTO DAS DESPESAS POR NATUREZA				
MATERIAL DE CONSUMO				
Especificação	Categoria	Detalhamento da descrição da aquisição/contratação	Valor Unitário	Valor Total Orçado
Alimentos	Almoço/Lanches/ café da manhã/ café da tarde	Leites/pão francês/pães de forma/pão brioche/manteiga com sal/arroz/feijão/linguiças suína /sal / suco/ biscoitos/ achocolatado /carne bovina/carne suína/ macarrão/ açúcar/pó de café/óleo/ salsichas/doces/ refrigerante/frutas/legumes e verdura/ trigo/ farinha/temperos/massa de bolo/leite condensado/creme de leite/enlatados/milho de pipoca/água mineral 20 litros/linguiça tipo calabresa/bacon defumado/carne de frango/peixe	R\$	23.546,92
Material de limpeza	Limpeza do ambiente	cloro/água sanitária-cloro/sabão em pó/buxa/sabão em barra/ sabonete líquido- galão 5L/papel higiênico/desinfetante/alcool em gel/alcool 70%/detergente/papel toalha/guardanapo/ descartáveis/ sacola de café/rolo quente/ copo descartável 200ml/sacola de pipoca/ sacola plastica de lixo/vassoura/rodo/balde/pá/pano de chão / fianelas/utensílios domésticos/balões/máscara descartável/esponja de aço	R\$	21.506,08
Material Pedagógico	Papelaria	Aumofada para carimbo/apagador de quadro branco/apontador com depositador/bola de soprar/borracha/caderno 96 folhas/caderno cartografia/caderno de caligrafia/cadernos/caixa box/caneta esferográfica/caneta marca texto/caneta hidrocor /cartolina/cartucho de reposição marcador de quadro branco/clips/cola líquida de 10mm com 40g/corretivo líquido a base d'água não tóxico 18ml/E.V.A/elástico para dinheiro/ envelope/envelope A5/estilete/extrator de grampo/fita crepe 18mm/fita crepe 50mm/fita durex/fitilhos/folha de imã de geladeira/folha de papel cenário/giz de cera/grapeador/grampos 26/06/lapis de mad. n 02/marca texto/marcador para quadro branco/massa de modelar/molha dedo/papel cartão/papel celofani 85/100cm cores variadas/papel contact/papel crepom/papel laminado de gramatura 60gm/m2 de 48/60cm/papel microondulado cores variadas/papel sufit 75gm alcalino medindo 210x297/pasta arquivo [AZI]/pasta catalogo/pastas plasticas/pastas suspensas/pendraiv 16gb preto/percevejo/perfurador de papel/perfurador metalico/pinçel atômico/postite/pranchetas em acrílico/régua 30cm/sacolas plasticas/termolina leitosa com 100ml/tesoura de picogtar/tesoura escolar/tesoura multiuso 21cm/missangas/perolas espessuras/TNT /sacola de tecido auvelador/tecido juda/isopor/etamine/entretela/feltro/tecido algodão cru/tecido canhamo/tecido de tricoline/agulha vagonite/cola bisnaga para cola quente	R\$	69.900,00
SUBTOTAL			R\$	114.953,00



SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA

135	or
FL	INDIA
SE	SE

OSC: INSTITUTO ABEQUAR - CNPJ: 13.940.800/0002-15
Projeto: SEMPRE EM AÇÃO



Instrumento: Emenda Parlamentar - Processo nº 019347/2022

NATUREZA DA DESPESA*	Total do Orçamento	Período 1 mês 02/23	Período 2 mês 03/23	Período 3 mês 04/23	Período 4 mês 05/23	Período 5 mês 06/23	Período 6 mês 07/23	Período 6 mês 08/23	Período 6 mês 09/23	Período 6 mês 10/23	Período 6 mês 11/23
1. MATERIAL DE CONSUMO	114.953,00										
1.2 - Alimentação / Lanches	23.546,92	2.354,69	2.354,69	2.354,69	2.354,69	2.354,69	2.354,69	2.354,69	2.354,69	2.354,69	2.354,69
1.3 - Mat. Limpeza e Higiene	21.506,08	2.150,61	2.150,61	2.150,61	2.150,61	2.150,61	2.150,61	2.150,61	2.150,61	2.150,61	2.150,61
1.6 - Mat. Pedagógico	69.900,00	6.990,00	6.990,00	6.990,00	6.990,00	6.990,00	6.990,00	6.990,00	6.990,00	6.990,00	6.990,00
SUB-TOTAL	114.953,00	11.495,30	11.495,30	11.495,30	11.495,30	11.495,30	11.495,30	11.495,30	11.495,30	11.495,30	11.495,30
3. SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ	41.580,00										
3.1 - Uniformes	41.580,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00
3.2 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SUB-TOTAL	41.580,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00	4.158,00
TOTAL DE DESPESAS	156.533,00	15.653,30	15.653,30	15.653,30	15.653,30	15.653,30	15.653,30	15.653,30	15.653,30	15.653,30	15.653,30

Linhares/ES, 06 de Fevereiro de 2023.

