



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

Linhares – ES, 16 de junho de 2023.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Ref.: Pregão Presencial FMS nº 001/2023 -, deste Município,

Considerando as alegações de dúvidas/esclarecimentos do pregão acima mencionado, efetuado através do e-mail, foi relacionado abaixo os questionamentos para apreciação, análise e parecer de V.s^{as}.

Atenciosamente,

Leonethe Braum Pereira
Pregoeira do Município de Linhares
Portaria Nº 078/2023.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO**

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

Dúvida:

Boa Noite!

Segue abaixo algumas dúvidas, sobre o PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS - PROCESSO Nº 16003/2022:

- 1º **EQUIPAMENTOS EM REDE:** Solicitamos informar se todos os equipamentos estão na rede de dados ou se haverá equipamentos conectados via porta USB aos computadores. Se houver equipamentos conectados via USB solicitamos informar quantos equipamentos estarão conectados deste modo?
- 2º **GUARDA DE SUPRIMENTOS:** Entendemos que a Contratante será responsável por disponibilizar espaço em uma localidade que será responsável pela guarda de suprimentos, acessórios e equipamentos de backup que se fizerem necessários para a prestação dos serviços. Nosso entendimento está correto?
- 3º **SERVIDOR DE IMPRESSÃO:** Possui Servidor de impressão compatível e em condições de otimizar os procedimentos de instalação de drivers, replicação dos mesmos e distribuição aos demais hardwares?
- 4º **PROFISSIONAIS CAPACITADOS:** Caso não conte com um servidor de impressões, possuiu profissionais capacitados para serem orientados e treinados para execução deste serviço, que inclui, replicação individual dos drivers e configurações de impressão e demais funcionalidades?
- 5º **COMPUTADORES:** A instalação/mapeamento de driver/fila de impressão nas estações de trabalho poderá ser realizada de forma remota com ferramentas ou políticas de GPO/Login Script, correto? Caso não seja possível, favor informar qual a quantidade de estações de trabalho por site/unidade para instalação/mapeamento de driver/fila de impressão?
- 6º **LINK:** Solicitamos informar se todas as localidades possuem comunicação externa (Link)? Todos os usuários estão no AD (Active Directory) ou LDAP?
- 7º **REDE ESTRUTURADA:** O órgão licitante possui rede estruturada que seja compatível com as necessidades de um contrato de outsourcing nos padrões licitados?
- 8º **INSTALAÇÃO SOFTWARE:** Para instalação dos softwares de bilhetagem e monitoria dos equipamentos, entendemos que a instalação no ambiente de rede/servidor do Órgão Contratante poderá ser realizada de forma remota pelo analista de implantação da empresa Contratada com



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO**

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

acompanhamento de equipe de TI do Órgão Contratante, utilizando comunicação/acesso seguro - VPN, correto

9º **SOFTWARE:** O Órgão Contratante possui algum software de banco de dados? Se sim, qual versão?

10º **PADRÃO DE TOMADAS:** Todos os locais previstos para instalação tem tomada padrão novo? E os locais para equipamento A3, tem tomadas de 20A? Atualmente os equipamentos atualizados tecnologicamente vem com tomadas nestes formatos e é necessário que cada equipamento tenha uma tomada disponível para liga-la, evitando assim curtos e a queima dos equipamentos.

11º **TOMADAS:** Considerado que todas as tomadas existentes nas localidades do Órgão Contratante estão de acordo ao novo padrão ABNT 14136. Na existência de tomadas fora do padrão, teremos:

* O Órgão Contratante fica ciente que **terá** que providenciar a adequação da tomada caso não estejam no padrão. Está correto?

* O Órgão Contratante fica ciente que os prazos para a implantação serão recalculados, caso não estejam no padrão. Está correto?

12º **Custos com troca de placas e peças originadas devido a rede elétrica fora do padrão ABNT serão ressarcidos pelo Órgão Contratante. Está correto nosso entendimento?**

13º **RENDIMENTO DE SUPRIMENTOS:** Os licitantes quando da elaboração da proposta comercial, levam em consideração a norma ISO/IEC 19752 que determina que os rendimentos dos suprimentos são definidos mediante uma área de cobertura de impressão de 5%. Entendemos que no caso da cobertura de página ser comprovadamente maior que 5%, haverá um custo maior de suprimentos previstos, já que a contratação é para impressão de documentos e não de imagens. Caso haja impressões com coberturas maior que 5%, entendemos que a impressão fugirá ao padrão e ensejará a aplicação de reequilíbrio econômico financeiro do contrato. Nosso entendimento está correto?

14º **RENDIMENTO DE SUPRIMENTOS – TAXA DE COBERTURA:** No caso de a resposta ao questionamento anterior ser negativa e considerando que as propostas devem ser elaboradas mediante critérios objetivos, solicitamos informar qual é a taxa real de cobertura.

15º **QUEBRA DE EQUIPAMENTOS:** Considerando que os equipamentos são de propriedade da CONTRATADA, alocados nas dependências da CONTRATANTE para a prestação de serviços do objeto desta licitação, solicitamos esclarecer, no caso de quebra dos mesmos por comprovado mau uso pelo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO**

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

CONTRATANTE, como se dará o processo de ressarcimento a CONTRATADA por esse uso indevido?

16º MUDANÇA DE LOCAL: Solicitamos ao Órgão Contratante que informe qual a quantidade de ocorrências de mudanças (movimentações de equipamentos entre sites) realizadas nos últimos 12 (doze) meses?

17º PRODUÇÃO ESTIMADA: Prezados Senhores, com a crescente tendência de aumento da digitalização dos documentos, impressão e cópia se tornaram itens secundários dentro dos serviços utilizados pela maioria dos órgãos. Como o presente edital, informa que as empresas só serão pagas, única e exclusivamente, por estimativa, sem nenhuma cobrança de Taxa Fixa ou Franquia contratada, o participante só tem como parâmetro para formação dos seus preços a produção estimada informada por este órgão, que deverá ser suficiente para arcar com as despesas de equipamento, suprimentos, peças, mão de obra especializada, custos fixos, impostos, taxas e contribuições, além obviamente do retorno sobre ativos. Diante destas afirmações perguntamos: As produções estimadas refletem a total realidade do que é produzido pelo órgão? E se a tendência da produção seria diminuir nos próximos meses do contrato, por implementação de processo de digitalização de trabalho?

18º CASAS DECIMAIS: Referente a composição da proposta, visto que o edital não deixa claro a quantidade de casas decimais para os valores unitários (impressão/cópia), entendemos que será aceito valores unitários por pagina com 3 ou 4 casas decimais após a vírgula, sendo que o valor total (global) será expresso com 2 casas decimais. Está correto nosso entendimento?

Aguardo retorno.

Atenciosamente,



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

Boa

Tarde!

Continuando com nossos esclarecimentos, seguem mais uma pergunta:

19. É solicitado que os equipamentos sejam do mesmo fabricante, itens [01](#), [02](#), [03](#), [04](#), [05](#), [06](#) e 07 ofertados serem de um mesmo fabricante. Enviamos um pedido de impugnação demonstrando a restrição deste e de alguns outros pedidos, porém nos responderam que não era restritivo porque havia mais de um fabricante que atendia a esta exigência.

Então pergunto: Quais são os Fabricantes e seus **MODELOS dos equipamentos** que atendem a todos os itens? Lembrando que para não ser restritivo deve ser pelo menos 3 opções de fabricantes.

Aguardo retorno.

Atenciosamente,



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

RESPOSTA.

Bom dia,

Segue abaixo as respostas às dúvidas do licitante, sobre o PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS - PROCESSO Nº 16003/2022:

1º **EQUIPAMENTOS EM REDE:** Solicitamos informar se todos os equipamentos estão na rede de dados ou se haverá equipamentos conectados via porta USB aos computadores. Se houver equipamentos conectados via USB solicitamos informar quantos equipamentos estarão conectados deste modo?

Todos os equipamentos listados devem ter capacidade para ambas as conexões.

2º **GUARDA DE SUPRIMENTOS:** Entendemos que a Contratante será responsável por disponibilizar espaço em uma localidade que será responsável pela guarda de suprimentos, acessórios e equipamentos de backup que se fizerem necessários para a prestação dos serviços. Nosso entendimento está correto?

Errado, a arrematante deverá ter espaço próprio para armazenamento de dos equipamentos de backup assim como suprimentos e demais equipamentos e peças de reposição

3º **SERVIDOR DE IMPRESSÃO:** Possui Servidor de impressão compatível e em condições de otimizar os procedimentos de instalação de drivers, replicação dos mesmos e distribuição aos demais hardwares?

O servidor de impressão será disponibilizado pela contratante, o serviço de configuração do servidor de impressão e drivers para todos equipamentos da rede será feito pela arrematante.

4º **PROFISSIONAIS CAPACITADOS:** Caso não conte com um servidor de impressões, possuiu profissionais capacitados para serem orientados e treinados para execução deste serviço, que inclui, replicação individual dos drivers e configurações de impressão e demais funcionalidades?



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

Esse serviço será feito pela arrematante.

5º **COMPUTADORES:** A instalação/mapeamento de driver/fila de impressão nas estações de trabalho poderá ser realizada de forma remota com ferramentas ou políticas de GPO/Login Script, correto? Caso não seja possível, favor informar qual a quantidade de estações de trabalho por site/unidade para instalação/mapeamento de driver/fila de impressão?

Todo o serviço será feito pela arrematante de dimensionado conforme a demanda de trabalho, de acordo com as quantidades de equipamentos informadas no edital.

6º **LINK:** Solicitamos informar se todas as localidades possuem comunicação externa (Link)? Todos os usuários estão no AD (Active Directory) ou LDAP?

sim

7º **REDE ESTRUTURADA:** O órgão licitante possui rede estruturada que seja compatível com as necessidades de um contrato de outsourcing nos padrões licitados?

sim

8º **INSTALAÇÃO SOFTWARE:** Para instalação dos softwares de bilhetagem e monitoria dos equipamentos, entendemos que a instalação no ambiente de rede/servidor do Órgão Contratante poderá ser realizada de forma remota pelo analista de implantação da empresa Contratada com acompanhamento de equipe de TI do Órgão Contratante, utilizando comunicação/acesso seguro - VPN, correto.

sim



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

9º **SOFTWARE:** O Órgão Contratante possui algum software de banco de dados? Se sim, qual versão?

SQL SERVER, mas podemos fornecer a versão necessário do arrematante.

10º **PADRÃO DE TOMADAS:** Todos os locais previstos para instalação tem tomada padrão novo? E os locais para equipamento A3, tem tomadas de 20A? Atualmente os equipamentos atualizados tecnologicamente vem com tomadas nestes formatos e é necessário que cada equipamento tenha uma tomada disponível para liga-la, evitando assim curtos e a queima dos equipamentos..

Onde for necessário o ajuste de tomadas nós providenciaremos.

11º **TOMADAS:** Considerado que todas as tomadas existentes nas localidades do Órgão Contratante estão de acordo ao novo padrão ABNT 14136. Na existência de tomadas fora do padrão, teremos:

* O Órgão Contratante fica ciente que terá que providenciar a adequação da tomada caso não estejam no padrão. Está correto?

sim

* O Órgão Contratante fica ciente que os prazos para a implantação serão recalculados, caso não estejam no padrão. Está correto?

sim

12º Custos com troca de placas e peças originadas devido a rede elétrica fora do padrão ABNT serão ressarcidos pelo Órgão Contratante. Está correto nosso entendimento?

isso será passível de análise.

13º **RENDIMENTO DE SUPRIMENTOS:** Os licitantes quando da elaboração da proposta comercial, levam em consideração a norma ISO/IEC 19752 que determina que os rendimentos dos suprimentos são definidos mediante uma área de cobertura de impressão de 5%. Entendemos que no caso da cobertura



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

de página ser comprovadamente maior que 5%, haverá um custo maior de suprimentos previstos, já que a contratação é para impressão de documentos e não de imagens. Caso haja impressões com coberturas maior que 5%, entendemos que a impressão fugirá ao padrão e ensejará a aplicação de reequilíbrio econômico financeiro do contrato. Nosso entendimento está correto?

sim

14ºRENDIMENTO DE SUPRIMENTOS – TAXA DE COBERTURA: No caso de a resposta ao questionamento anterior ser negativa e considerando que as propostas devem ser elaboradas mediante critérios objetivos, solicitamos informar qual é a taxa real de cobertura.

15ºQUEBRA DE EQUIPAMENTOS: Considerando que os equipamentos são de propriedade da CONTRATADA, alocados nas dependências da CONTRATANTE para a prestação de serviços do objeto desta licitação, solicitamos esclarecer, no caso de quebra dos mesmos por comprovado mau uso pelo CONTRATANTE, como se dará o processo de ressarcimento a CONTRATADA por esse uso indevido?

isso será passível de análise, caso fique comprovado a peça quebrada será cobrada pelo arrematante.

16ºMUDANÇA DE LOCAL: Solicitamos ao Órgão Contratante que informe qual a quantidade de ocorrências de mudanças (movimentações de equipamentos entre sites) realizadas nos últimos 12 (doze) meses?

Essa demanda não é previsível.

17ºPRODUÇÃO ESTIMADA: Prezados Senhores, com a crescente tendência de aumento da digitalização dos documentos, impressão e cópia se tornaram itens secundários dentro dos serviços utilizados pela maioria dos órgãos. Como o presente edital, informa que as empresas só serão pagas, única e exclusivamente, por estimativa, sem nenhuma cobrança de Taxa Fixa ou Franquia contratada, o



**PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO**

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

participante só tem como parâmetro para formação dos seus preços a produção estimada informada por este órgão, que deverá ser suficiente para arcar com as despesas de equipamento, suprimentos, peças, mão de obra especializada, custos fixos, impostos, taxas e contribuições, além obviamente do retorno sobre ativos. Diante destas afirmações perguntamos: As produções estimadas refletem a total realidade do que é produzido pelo órgão? E se a tendência da produção seria diminuir nos próximos meses do contrato, por implementação de processo de digitalização de trabalho?

Não prevemos isso, nossa demanda tem aumentado.

18ºCASAS DECIMAIS: Referente a composição da proposta, visto que o edital não deixa claro a quantidade de casas decimais para os valores unitários (impressão/cópia), entendemos que será aceito valores unitários por página com 3 ou 4 casas decimais após a vírgula, sendo que o valor total (global) será expresso com 2 casas decimais. Está correto nosso entendimento?

sim

Aguardo retorno.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINHARES
ESPIRITO SANTO

FL	RUBRICA
DEPTº COMPRAS	

Continuando com nossos esclarecimentos, seguem mais uma pergunta:

19. É solicitado que os equipamentos sejam do mesmo fabricante, itens [01](#), [02](#), [03](#), [04](#), [05](#), [06](#) e 07 ofertados serem de um mesmo fabricante. Enviamos um pedido de impugnação demonstrando a restrição deste e de alguns outros pedidos, porém nos responderam que não era restritivo porque havia mais de um fabricante que atendia a esta exigência.

Então pergunto: Quais são os Fabricantes e seus **MODELOS dos equipamentos** que atendem a todos os itens? Lembrando que para não ser restritivo deve ser pelo menos 3 opções de fabricantes.

O edital esclarece e especifica inclusive o mínimo de três fabricantes (Xerox, Kyocera e Richo) que podem atender as especificações, há ainda outro licitante que trabalha também com HP e não questionou padronização. O nível de serviço de um parque gráfico tem muito mais produtividade quando padronizado conforme exigido no edital.