

	<p align="center"><b>SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO</b> Departamento de Arrecadação Tributária</p>	<p align="center"><b>REQUERIMENTO ESPECÍFICO PARA REMIÇÃO DE AFORAMENTO</b></p>
---	---	---

### 1 – LOCALIZAÇÃO DO IMÓVEL

Endereço completo		Nº
Complemento	Bairro/Distrito	CEP
Inscrição imobiliária (transcrever do IPTU)		
Inscrição fiscal (transcrever do IPTU)		
Registro de Imóveis nº _____ da _____ Circunscrição Imobiliária		

### 2 – REQUERENTE

Nome completo		Data de nascimento	
RG (Identidade) e Órgão Expedidor	Nacionalidade	CPF/CNPJ	
Endereço Completo			Nº
Complemento	Bairro/Distrito		
Município	UF	CEP	
Endereço Eletrônico		Telefones com DDD	

### 3 – REPRESENTANTE LEGAL

Nome completo		
Documento de Identificação / Órgão Expedidor	Nacionalidade	CPF/CNPJ
Endereço Eletrônico		Telefones com DDD

### 4 – ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA

Endereço Completo		Nº
Complemento ou nº de Caixa Postal	Bairro/Distrito	
Município	UF	CEP

Declaro, sob pena da lei, que as informações prestadas e os documentos apresentados são verdadeiros e que o imóvel não está *sub-judice*.

Local	Data	Assinatura do Requerente ou Representante Legal
-------	------	---

## INFORMAÇÕES:

1. Este formulário deve ser preenchido com letra legível, sem rasuras, datado e assinado.
2. Todos os documentos devem ser entregues acompanhados dos originais para certificação.
3. A presente solicitação fica condicionada à comprovação de regularidade do Adquirente junto aos órgãos e entidades do Poder Executivo Municipal, no que se refere a débitos relativos a Tributos Municipais e à Dívida Ativa Municipal.

## CONFERÊNCIA:

(realizada pela Administração Pública Municipal)

Requerente		
Pessoa Física	RG (Identidade)	
	CPF (Cadastro de Pessoa Física)	
Pessoa Jurídica	CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas)	
	Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social registrado na Junta Comercial ou no Cartório de pessoas Jurídicas (sociedades civis ou comerciais)	
	Ata de eleição/designação dos representantes legais da adquirente (sociedade por ações ou Fundação)	
Quando espólio	RG do Inventariante	
	CPF do Inventariante	
	Termo de Compromisso do Inventariante	
Quando representado	Procuração com firma reconhecida	
	RG do Procurador	
	CPF do Procurador	
Documentação a ser anexada ao Requerimento	Comprovação do pagamento do laudêmio	
	Comprovação do pagamento de dez pensões anuais de foro	
	Certidão negativa municipal do imóvel (acessar Portal do Cidadão)	
	Cópia do título de aforamento ou comprovante do último pagamento do foro, com identificação da localização do imóvel.	
	Certidão de Registro de Imóvel atualizada	

A documentação assinalada acima foi recebida e conferida totalizando \_\_\_\_\_ folhas, que serão anexadas ao processo correspondente.

Local	Data	Assinatura/Carimbo do Servidor
-------	------	--------------------------------