

Passo a passo para cadastro de usuário externo, cadastro animal e encaminhamento veterinário

Bem Estar Animal

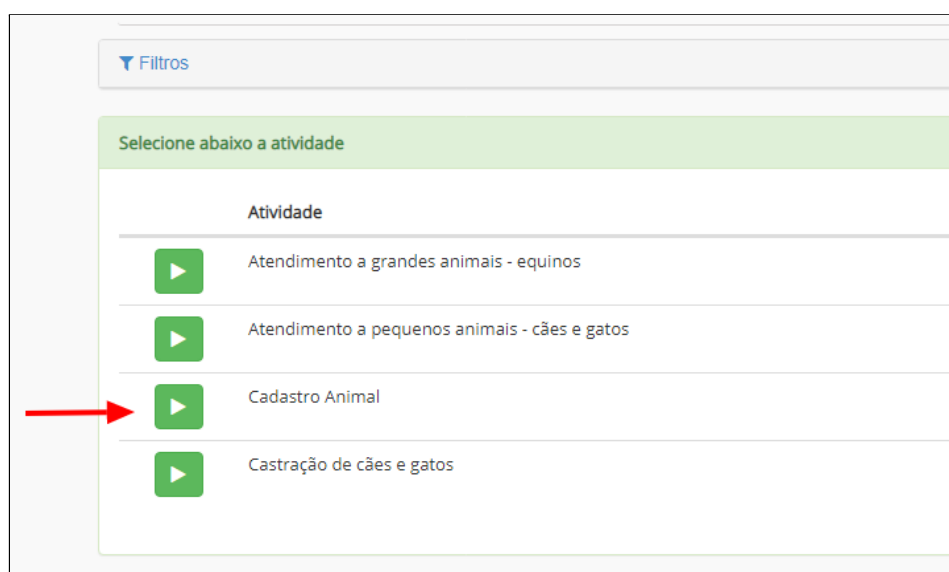
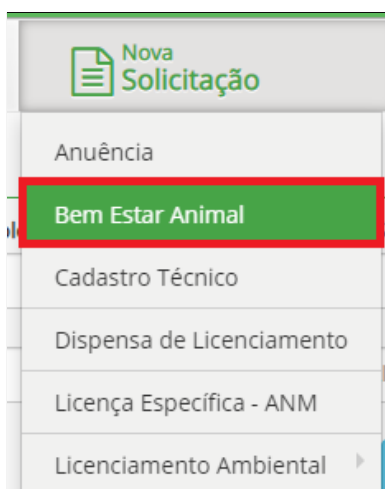
1º passo: Criação do usuário externo: Caso o usuário externo ainda não tenha cadastro no sistema Sislam, acessar <https://linhares.sislam.com.br> e realizar o cadastro através do “Cadastre-se agora!”



The screenshot shows the SisLAM online registration page. At the top, there is a green navigation bar with the text "INICIAL" and "CPF/CNPJ" and "Esqueceu sua senha". Below the navigation bar, there are three main menu items: "Faça suas Consultas", "Nova Solicitação", and "Suporte". The main content area is divided into two sections. On the left, there is a "Bem-vindo ao SEMAM online" message with a sub-header "No sistema SISLAM você se conecta para encaminhar/consultar suas solicitações/requerimentos junto ao Órgão Ambiental de seu Município." Below this, there is a "ÚLTIMAS NOTÍCIAS" section with two news items: "Terça-Feira, 06 de Abril de 2021" and "Quinta-Feira, 18 de Março de 2021". On the right, there is a "Cadastre-se agora!" section with a registration form. The form has five input fields: "Informe seu Nome.", "CPF/CNPJ", "E-mail para contato e notificações.", "Sua senha", and "Confirme sua senha novamente.". Below the form is a green button labeled "Criar Novo Usuário".

ATENÇÃO! Não é necessário cadastrar seu login toda vez que desejar cadastrar um novo animal para o mesmo tutor.

2º passo: Cadastro animal: Acesse “Nova Solicitação” > “Bem Estar Animal” > “Cadastro Animal”



Clique em “Iniciar Solicitação” e preencha os dados do animal e os dados do(s) tutor(es)

Detalhes da atividade ✕

Solicitação: Bem Estar Animal.
Descrição: Cadastro Animal

↓

▶ Iniciar solicitação

i Atenção: antes de iniciar a solicitação consulte todas documentações e informações abaixo.

⚠ Essa atividade **não exige técnico** responsável.

Documentação da Atividade

Títulos / Tipos de Licença da Atividade

Nome	Ajuda

i Atenção!!!! Preencher com todas as informações do tutor para que a equipe consiga entrar em contato . Na falta de informações do tutor, o cadastro automaticamente será desclassificado. Informe no campo de observações se você possui mais de um animal. É imprescindível que os campos estejam mais completo possível.

Dados do Processo

Espécie do animal <input type="text" value="Selecione alguma opção"/>	Raça do animal <input type="text"/>	Nome do animal <input type="text"/>
Apelido do animal <input type="text"/>		
Código do microchip <input type="text"/>	Data da microchipagem <input type="text"/>	Data do nascimento <input type="text"/>
Porte <input type="text" value="Selecione alguma opção"/>	Sexo <input type="text" value="Selecione alguma opção"/>	Origem <input type="text" value="Selecione alguma opção"/>
Coloração <input type="text"/>	Pelagem <input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Castrado		Número do registro interno <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Disponível para adoção		Data da castração <input type="text"/>
Endereço do animal <input type="text"/>		Nr. do Endereço <input type="text"/>
Observações <input type="text"/>	Marcas e sinais <input type="text"/>	Foto <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arq...vo selecionado

Atenção! informar no campo observações caso o tutor possua mais de um animal.

Dados do(s) Tutor(es)

Resp principal

CNPJ/CPF

Tipo de pessoa
 Física
 Jurídica

Nome/Razão Social

Telefone

Celular

Email

CEP

Endereço

Número

Bairro/Loteamento

Complemento

UF

Cidade

[+ Adicionar Tutor](#) [Remover Tutor](#)

Ao clicar em “*Salvar e Continuar*” a tela do formulário será exibida.

Anexe os documentos solicitados conforme indica a imagem abaixo:

1 - Identificação oficial do tutor com foto (RG, CPF ou Carteira de Motorista, CTPS);

[Anexar arquivo](#)

2 - Comprovante de residência (conta de água, luz ou telefone) em nome do tutor ou cônjuge (comprovar com certidão de casamento ou contrato de união estável);

[Anexar arquivo](#)

3 - Carteira de vacinação atualizada do animal a ser castrado.

[Anexar arquivo](#)

Ativar o Windows

Ao seguir para o próximo passo, leia as orientações do formulário que se aplica aos procedimentos do Bem Estar Animal e clique em “*Salvar e enviar*” para encaminhar o cadastro para a secretaria.

Atenção: Os procedimentos de cadastro de usuário externo e de cadastro animal podem ser realizados pelo(s) tutor(es) dos pets em qualquer computador com acesso a internet.

ATENÇÃO! Se você tem mais de um animal para cadastrar, basta ir em “Nova Solicitação” > “Bem Estar Animal” > “Cadastro Animal” novamente e preencher os dados do novo animal, lembrando de informar no campo de observações que possui outros animais para facilitar na identificação da equipe.

A solicitação de cadastro animal é automaticamente direcionada para a equipe veterinária do Município, estando os dados preenchidos corretamente, será feita uma ligação para coletar mais informações do animal em questão.

O status do cadastro será “tramitando” com a situação atual Situação atual “Aguardando contato para finalização do cadastro”.

The screenshot shows a web interface for a request management system. At the top, there are tabs for 'Solicitações' with sub-items for request numbers 13921, 13901, and 13936. The main header displays 'Solicitação N° 13936 - Processo Admin: 16/2021/2021' and a 'Status: Tramitando' badge. Below the header, there are navigation tabs: 'Dados da solicitação', 'Dados do animal', 'Tutores', 'Atendimentos', and 'Avaliação clínica'. The main content area shows a table with the following data:

Situação atual da solicitação:	Aguardando contato para finalização do cadastro	Palavras-Chaves
Procedimento/Serviço	Cadastro Animal	Nenhuma Tags.
Localização/Responsável:	Departamento de Licenciamento	Editar
Dono da Solicitação(login):	Sislam Interno	

Finalizado essa etapa, se o seu animal for classificado e se enquadrar nos critérios de castração, o status será alterado para Concluído com a situação atual “cadastro animal ativo”.

Internamente, a equipe irá encaminhar o processo para a clínica e contatar para agendamento de consultas e castrações.

The screenshot shows the same system interface as above, but for a completed request. The header displays 'Solicitação N° 13922 - Processo Admin: 10/2021/2021' with a red arrow pointing left, and a 'Status: Concluído' badge. The navigation tabs are the same. The main content area shows a table with the following data:

Situação atual da solicitação:	Cadastro animal ativo	Palavras-Chaves
Procedimento/Serviço	Cadastro Animal	Nenhuma Tags.
Localização/Responsável:	Departamento de Licenciamento	
Dono da Solicitação(login):	Sislam Interno	

Atenção: Na consulta com os veterinários ainda poderá haver desclassificação do animal caso seja verificado que o mesmo não se enquadra nos requisitos propostos pela Instrução Normativa.

ATENÇÃO! Se você tem mais de um animal para cadastrar, basta ir em “Nova Solicitação” > “Bem Estar Animal” > “Cadastro Animal” novamente e preencher os dados

do novo animal, lembrando de informar no campo de observações que possui outros animais para facilitar na identificação da equipe.